



ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΔΙΔΡΥΜΑΤΙΚΟ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

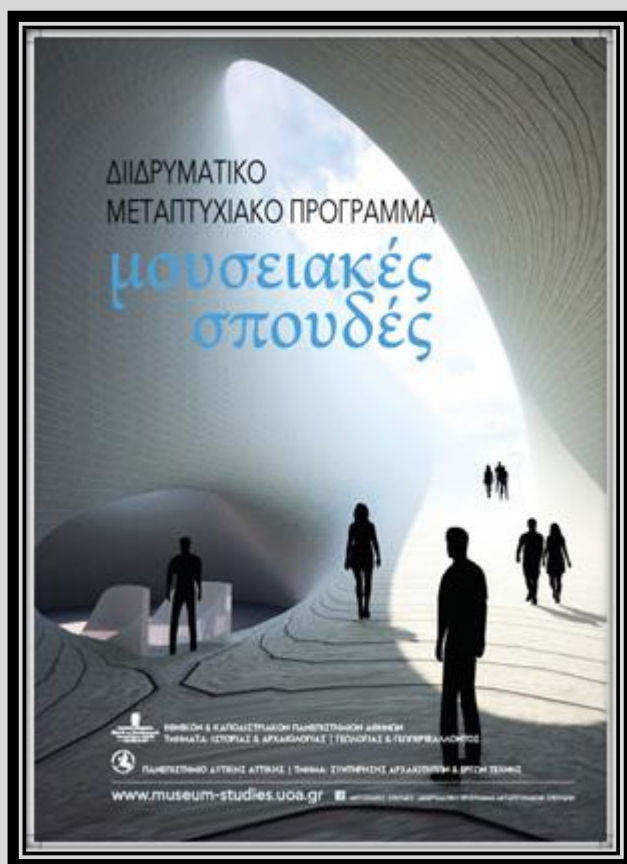
«ΜΟΥΣΕΙΑΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ»

ΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΙΣΤΟΡΙΑΣ & ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΑΣ

ΚΑΙ ΓΕΩΛΟΓΙΑΣ & ΓΕΩΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΣΕ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ & ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ



1

ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

«ΜΟΥΣΕΙΑΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ»

2025-2026

Σημείωση: Για οποιαδήποτε αλλαγή στον Οδηγό Σπουδών οι φοιτητές θα ενημερώνονται από τους Συντονιστές των μαθημάτων και από τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ.

Την έκδοση του οδηγού σπουδών 2025-2026 επιμελήθηκαν οι:

Χαρίκλεια Ντρίνια, Καθηγήτρια Τμήματος Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος ΕΚΠΑ,

Ιωάννης Παπαδάτος, Καθηγητής Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας ΕΚΠΑ,

Αλέξης Στεφανής, Αναπληρωτής Καθηγητής Τμήματος Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης ΠΑΔΑ,

Μάρλεν Μούλιου, Επίκουρη Καθηγήτρια Μουσειολογίας Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας ΕΚΠΑ,

Μαρία-Αναστασία Βελέντζα, Αρχαιολόγος – Μουσειολόγος

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΠΡΟΛΟΓΟΣ	4
2. ΙΣΤΟΡΙΑ-ΦΥΣΙΟΓΝΩΜΙΑ ΔΠΜΣ ΚΑΙ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ	4
2α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	7
2β. ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	7
2γ. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	7
2δ. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ	8
2ε. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ	8
2στ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ	8
2ζ. ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ/ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΣΤΟ ΔΠΜΣ	9
2η. ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΔΠΜΣ	10
2θ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ-ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	13
3. ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	14
3α. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	16
4. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	17
4α. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ	17
4β. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ/ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	20
4γ. ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	24
4δ. ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΜΔΕ	26
4ε. ΔΙΠΛΩΜΑ-ΤΥΠΟΣ ΚΑΘΟΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	28
4στ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	28
5. ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΠΟΡΟΙ ΚΑΙ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΣΤΗΡΙΞΗ	32
6. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ	38
6α. ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ	38
6β. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗ ΛΕΣΧΗ	38
6γ. ΣΙΤΙΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	42
7. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΩΝ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	42
8. ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	47

1. ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Ο Οδηγός Σπουδών απευθύνεται στους Μεταπτυχιακούς Φοιτητές του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Μουσειακές Σπουδές», προκειμένου να τους πληροφορήσει για το περιεχόμενο, το σκοπό και τη λειτουργία του προγράμματος.

2. ΙΣΤΟΡΙΑ-ΦΥΣΙΟΓΝΩΜΙΑ ΔΠΜΣ ΚΑΙ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ

Τα Τμήματα Ιστορίας & Αρχαιολογίας και Γεωλογίας & Γεωπεριβάλλοντος του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών σε συνεργασία με το Τμήμα Συντήρησης Αρχαιοτήτων & Έργων Τέχνης του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, οργανώνουν και λειτουργούν Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών (ΠΜΣ) με τίτλο «Μουσειακές Σπουδές». Η διοικητική υποστήριξη της λειτουργίας του προγράμματος ανήκει στο Τμήμα Ιστορίας & Αρχαιολογίας. Το ΔΠΜΣ «Μουσειακές Σπουδές» ιδρύθηκε και λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2003-2004, με βάση την Υπουργική Απόφαση ΦΕΚ 823, τ. Β΄/25-06-2003, ΦΕΚ 579, τ. Β΄/04-04-2008, ΦΕΚ 3357, τ. Β΄/15-12-2014 (τροποποίηση), ΦΕΚ 3278, τ. Β΄/8-8-2018 (επανίδρυση). Πιστοποιήθηκε από το Συμβούλιο Αξιολόγησης και Πιστοποίησης της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ) τον Φεβρουάριο του 2025.

Το **Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας** του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών θεσπίστηκε πρώτη φορά το 1932 στο πλαίσιο της ενιαίας τότε Φιλοσοφικής Σχολής, ενώ μαθήματα Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Ιστορίας της Τέχνης διδάσκονταν συστηματικά στη Σχολή ήδη από το 1837. Ως αυτόνομο Τμήμα λειτουργεί από το 1984 και συνδυάζει τη μακρόχρονη επιστημονική παράδοση με τη σύγχρονη διδακτική πράξη και τη διεθνή ερευνητική παρουσία. Το Τμήμα έχει στόχο να διδάξει στους φοιτητές και τις φοιτήτριες το παρελθόν των ανθρώπινων κοινωνιών, με ιδιαίτερη βαρύτητα στις σύγχρονες θεωρητικές και μεθοδολογικές προσεγγίσεις στην ιστορία, την αρχαιολογία την ιστορία της τέχνης και την μουσειολογία, καθώς και στην ανάπτυξη της κριτικής τους σκέψης. Δίνεται έμφαση στον ελλαδικό χώρο, προσεγγίζοντάς τον σε ευρύτερα ευρωπαϊκά και διεθνή πλαίσια, ενώ συγχρόνως θεραπεύονται γνωστικά αντικείμενα και προσφέρονται μαθήματα τα οποία εστιάζονται σε άλλους γεωγραφικούς χώρους και πολιτισμούς της Μεσογείου, της Ευρώπης και του κόσμου. Οι φοιτητές και οι φοιτήτριες συμμετέχουν στα ερευνητικά προγράμματα του Τμήματος, τα οποία περιλαμβάνουν ανασκαφές και άλλες έρευνες πεδίου στην Ελλάδα, την Κύπρο και την Ανατολική Μεσόγειο και μουσειακές καθώς και αρχαιακές και άλλες ιστορικές ερευνητικές δράσεις.

Στο Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας του ΕΚΠΑ, ήδη σε προπτυχιακό επίπεδο, προσφέρονται μαθήματα μουσειολογίας, ενταγμένα στην κατεύθυνση της Αρχαιολογίας, προσαρμοσμένα ώστε να καλύπτουν τις ανάγκες όλου του Τμήματος προβάλλοντας διαφορετικού τύπου μουσεία, εντός και εκτός Ελλάδας, καθώς και τις λειτουργίες τους. Η μουσειολογία μελετά την ιστορία των μουσείων και των συλλογών, τις αξίες και τον ρόλο τους στην κοινωνία, τρόπους οργάνωσης και τομείς λειτουργίας τους, ζητήματα δεοντολογίας και καλής πρακτικής και φυσικά τις ποικίλες δραστηριότητές τους. Τα μαθήματα που προσφέρονται έχουν ως στόχο να αναδείξουν την επιστήμη της μουσειολογίας, τις αξίες και ερμηνείες των μουσείων, των μουσειακών αντικειμένων και

των συλλογών, καθώς και τη σχέση αυτών με τους ανθρώπους, να εξοικειώσουν τους/τις φοιτητές/τριες με μουσειοπαιδαγωγικές θεωρίες και πρακτικές. Η ένταξη αυτών των μαθημάτων στο πρόγραμμα σπουδών από το 2013 και εξής έχει ενισχύσει εντυπωσιακά το ενδιαφέρον των προπτυχιακών φοιτητών αρχαιολογίας και ιστορίας της τέχνης για την μουσειολογία, πολλοί εκ των οποίων επέλεξαν στην συνέχεια να φοιτήσουν ως μεταπτυχιακοί φοιτητές στο ΔΠΜΣ Μουσειακές Σπουδές.

Το σημερινό **Τμήμα Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος** του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών αποτέλεσε αυτόνομο τμήμα το 1970, χρονιά που διαχωρίστηκε το τότε Φυσιογνωστικό Τμήμα σε δύο τμήματα, της Γεωλογίας και της Βιολογίας. Ο επίσημος κρατικός φορέας της χώρας μας, το Ινστιτούτο Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών [ΙΓΜΕ, πρώην ΙΓΕΥ και ΕΘΙΓΜΕ] ιδρύθηκε μεταπολεμικά και συγκεκριμένα το 1952.

Με την έναρξη του 21ου αιώνα, ο ρόλος του γεωλόγου αναδεικνύεται και επεκτείνεται σε νέες εξειδικεύσεις. Σήμερα, οι πτυχιούχοι του Τμήματος εργάζονται σε δημόσιες και ιδιωτικές εταιρείες, ινστιτούτα και οργανισμούς. Διενεργούν εργασίες υπαίθρου, χαρτογραφήσεις, χημικές αναλύσεις νερού, ορυκτών και πετρωμάτων. Οι Γεωεπιστήμες αποτελούν πλέον απαραίτητο εργαλείο για την ανάπτυξη και προστασία του περιβάλλοντος καθώς και της σύγχρονης κοινωνίας.

Με το Ν1268/82 Ιδρύεται η Σχολή Θετικών Επιστημών στη οποία υπάγεται το Τμήμα Γεωλογίας. Το 2004 το Τμήμα Γεωλογίας μετονομάζεται σε Τμήμα Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος καλύπτοντας και όλα εκείνα τα αντικείμενα των Γεωεπιστημών που σχετίζονται με το Περιβάλλον.

Τα επιμέρους θεματικά αντικείμενα του προγράμματος σπουδών είναι πλήρως συνδεδεμένα και εναρμονισμένα με το αντικείμενο του Α' κύκλου σπουδών του Τμήματος Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος, παρέχοντας εξειδικευμένες θεωρητικές και πρακτικές γνώσεις σε σύγχρονα υλικά και μεθόδους υπαίθριας και εργαστηριακής έρευνας και ανάλυσης, επεξεργασίας δεδομένων και διαχείρισης επίκαιρων μουσειολογικών ερωτημάτων όπως την ανάδειξη θέσεων γεωτόπων και τη θεσμοθέτηση γεωπάρκων, τη δημιουργία θεματικών τοπικών μουσείων. Επιπλέον, στο Τμήμα Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος είναι θεσμοθετημένα και λειτουργούν δύο (2) Μουσεία, το Μουσείο Παλαιοντολογίας και Γεωλογίας και το Μουσείο Ορυκτολογίας και Πετρολογίας τα οποία αποτελούν χώρο εκπαίδευσης και πρακτικής άσκησης των μεταπτυχιακών φοιτητών του ΔΠΜΣ.

Το **Τμήμα Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης** του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής ιδρύθηκε με τον Νόμο 1404/1983 και μέχρι σήμερα έχει διανύσει μια επιτυχημένη διαδρομή στην Ανώτατη Εκπαίδευση, κατά την διάρκεια της οποίας έχει συμβάλλει καθοριστικά, ως πρωτοπόρο Τμήμα, στην διαμόρφωση και ανάπτυξη του επιστημονικού χώρου της συντήρησης της Πολιτιστικής Κληρονομιάς, τόσο στο επίπεδο της εκπαίδευσης όσο και στο επίπεδο της έρευνας και της εφαρμογής. Είναι πλέον το μοναδικό Τμήμα στην ελληνική τριτοβάθμια εκπαίδευση με το συγκεκριμένο αντικείμενο. Είναι ενεργό μέλος του ENCoRE (European Network Conservation Restoration Education). Πρόσφατα, το Τμήμα αξιοποίησε την δυνατότητα προσθήκης ικανού αριθμού προαιρετικών μαθημάτων που διευρύνουν τον ορίζοντα των προσφερομένων γνώσεων στους φοιτητές και προχώρησε

στην θεσμοθέτηση – ίδρυση των δύο κατευθύνσεων προχωρημένου εξαμήνου (Φ.Ε.Κ. 1913/Β' 29.05.2019). Το Τμήμα, στα 36 χρόνια της πορείας του, συνέβαλε στην διαμόρφωση του πλαισίου άσκησης του επαγγέλματος του συντηρητή Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης στην Ελλάδα και διεθνώς. Οι απόφοιτοι του Τμήματος Σ.Α.Ε.Τ. είναι καταξιωμένοι επαγγελματίες στην αγορά εργασίας, με επαγγελματικά δικαιώματα ήδη από το 1989 (Φ.Ε.Κ. 169/16-6-1989) και ασκούν το επάγγελμα του συντηρητή μετά από απόκτηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος (Ν. 2557/24-12-97 και Ν. 4152 107Α/9-5- 2013).

Στην ίδρυση του Τμήματος Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης και κατόπιν, στη αρχική διαμόρφωση του προγράμματος σπουδών και των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών του τμήματος συνέβαλαν καταρχήν μεν πτυχιούχοι συντηρητές που προσέφεραν την εμπειρία σπουδών τους στο εξωτερικό, πτυχιούχοι συντηρητές της αρχαιολογικής υπηρεσίας που έφεραν την εμπειρία της ελληνικής πραγματικότητας, πτυχιούχοι των θετικών και ανθρωπιστικών επιστημών με ιδιαίτερη απασχόληση στην μελέτη και έρευνα των αρχαιολογικών αντικειμένων και έργων τέχνης, καλλιτέχνες υψηλού επιπέδου και στη συνέχεια το εξειδικευμένο επιστημονικό προσωπικό με το οποίο στελεχώθηκε το Τμήμα στην πρώτη φάση λειτουργίας του.

Έκτοτε, το Πρόγραμμα Σπουδών έχει αναθεωρηθεί και βελτιωθεί αρκετές φορές .Το σημερινό πρόγραμμα σπουδών καλλιεργεί τη γνώση, επιδιώκει την ανάπτυξη δεξιοτήτων και παρέχει εκπαίδευση σε γνωστικά πεδία όπως, των θετικών επιστημών, των ανθρωπιστικών και καλλιτεχνικών σπουδών και της εφαρμοσμένης επιστήμης της συντήρησης.

Το Τμήμα Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης έχει διανύσει μια επιτυχημένη διαδρομή 30 ετών στην Ανώτατη Εκπαίδευση, κατά τη διάρκεια της οποίας έχει συμβάλλει καθοριστικά, ως πρωτοπόρο τμήμα, στην διαμόρφωση και ανάπτυξη του επιστημονικού χώρου της συντήρησης της πολιτιστικής κληρονομιάς, τόσο στο επίπεδο της εκπαίδευσης όσο και στο επίπεδο της έρευνας και της εφαρμογής, διαμορφώνοντας κατ' αυτόν τον τρόπο, το πλαίσιο άσκησης του επαγγέλματος του συντηρητή στη χώρα μας και διεθνώς.

Η εκπαίδευση που παρέχει το Τμήμα Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης στοχεύει στη δημιουργία αυστηρού υπόβαθρου επιστημονικής μεθοδολογίας, στην απόκτηση θεωρητικών γνώσεων για τα υλικά και τις τεχνικές και στην ανάπτυξη της ευαισθησίας και της επιδεξιότητας των χεριών. Στοχεύει, επίσης, στην ανάπτυξη της ικανότητας να επιλύονται προβλήματα συντήρησης ύστερα από συστηματική προσέγγιση του αντικειμένου με βάση την ακριβή έρευνα, μελέτη και κριτική ερμηνεία των αποτελεσμάτων. Ο πυρήνας του Α΄ Κύκλου Σπουδών του Τμήματος ΣΑΕΤ είναι η προστασία και αποκατάσταση όλων των τεκμηρίων πολιτιστικής και φυσικής κληρονομιάς, αντικείμενο απολύτως συναφές με το περιεχόμενο του ΔΠΜΣ «Μουσειακές Σπουδές».

2α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Αντικείμενο του Προγράμματος είναι οι Μουσειακές Σπουδές με τις ακόλουθες παραμέτρους: συλλογή διδακτικού μουσειακού υλικού, οργάνωση μουσείων, μουσειακών εκθέσεων, διοίκηση μουσείων, περιβάλλον μουσείων, προστασία και ανάδειξη μουσειακού υλικού, νομοθεσία που διέπει τα μουσεία, οικονομική διαχείριση μουσείων και μουσειακών συλλογών, το μουσείο ως χώρος παιδείας, το μουσείο και η θέση του στην κοινωνία.

2β. ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

- ❖ Να συμβάλει στην ανάπτυξη των μουσείων με την κατάρτιση επιστημόνων, οι οποίοι θα είναι ικανοί να ανταποκρίνονται στις αυξημένες απαιτήσεις, στην ποικιλομορφία και πολυδιάστατη θεματολογία των σύγχρονων μουσείων.
- ❖ Να προαγάγει τη διεπιστημονική συνεργασία και έρευνα όλων των επιστημονικών πεδίων που εμπλέκονται στην ίδρυση και ορθή λειτουργία των μουσείων.
- ❖ Να προαγάγει την επιστημονική έρευνα και να μεταδώσει την ακαδημαϊκά καλλιεργούμενη γνώση στον τομέα των Μουσειακών Σπουδών, προσφέροντας παράλληλα και μια πραγματιστική εκπαίδευση, έτσι ώστε οι απόφοιτοι να αποτελέσουν μοχλό ανάπτυξης και αναβάθμισης του στελεχιακού δυναμικού των μουσείων της χώρας.
- ❖ Να συμβάλει στην αναβάθμιση του εκπαιδευτικού και κοινωνικού ρόλου των μουσείων, έτσι ώστε αυτά να αποτελέσουν ιδρύματα στην υπηρεσία της κοινωνίας και στην ανάπτυξή της, ανοιχτά στο κοινό, με σκοπό την εκπαίδευση, τη μελέτη και την ψυχαγωγία.

2γ. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Με την ολοκλήρωση του προγράμματος οι φοιτητές/φοιτήτριες θα:

- Έχουν αποδεδειγμένη γνώση και κατανόηση γνωστικών πεδίων και αντικειμένων που βασίζονται και επεκτείνουν ή/και ενισχύουν όσα σχετίζονται με τον πρώτο κύκλο σπουδών τους στις επιστημονικές περιοχές της μουσειολογίας, της ιστορίας, της αρχαιολογίας, της γεωλογίας, της συντήρησης, της πολιτισμικής διαχείρισης και της πολιτισμικής τεχνολογίας.
- Έχουν εμβαθύνει στο πεδίο της διαχείρισης του πολιτισμικά φορτισμένου χώρου σε ιστορικά κέντρα οικισμών και στον περίγυρό τους, τόσο σε θεωρητικό όσο και σε πρακτικό επίπεδο.
- Έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία έναν ικανοποιητικό αριθμό εργασιών που συνδυάζουν γνώσεις και απαιτούν το χειρισμό πολύπλοκων ζητημάτων, και τη διατύπωση κρίσεων, οι οποίες περιλαμβάνουν προβληματισμό που αφορά κοινωνικά, πολιτικά και πολιτισμικά θέματα, που συνδέονται με την εφαρμογή της γνώσης και των κρίσεων τους.

- Έχουν ολοκληρώσει μια εκτενή διπλωματική εργασία που αποδεικνύει ότι διαθέτουν τις απαραίτητες μεθοδολογικές και ερευνητικές δεξιότητες και επιστημονικές γνώσεις που τους επιτρέπουν να συνεχίσουν τις σπουδές τους σε μεγάλο βαθμό.
- Έχουν περαιτέρω αναπτύξει τα κριτικά και ερευνητικά εργαλεία που απαιτεί η μεθοδολογία της έρευνας, είναι σε θέση να διατυπώσουν θεωρητικά ερωτήματα με σαφήνεια και καθαρότητα και να αναπτύσσουν θέσεις κατανοητές από ένα εξειδικευμένο και μη εξειδικευμένο κοινό, λ.χ. πολιτισμικές ομάδες και πολιτιστικούς φορείς που καλούνται να εφαρμόσουν την έννοια της μουσειολογικής αξιοποίησης.
- Είναι σε θέση να αντιμετωπίζουν θέματα σχεδιασμού, παρέμβασης και διαχείρισης και έχουν την ευκαιρία για πρωτοτυπία στην ανάπτυξη και/ή στην εφαρμογή ιδεών, στο πλαίσιο ερευνητικής ή/και επαγγελματικής δραστηριότητας .

2δ. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών απονέμει:

- Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (ΜΔΕ) στον τομέα των Μουσειακών Σπουδών.

Ο τίτλος σπουδών που απονέμεται θα λειτουργήσει προσθετικά στις βασικές σπουδές των υποψηφίων.

2ε. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ

Ο ελάχιστος χρόνος για την απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης ορίζεται σε 2 εξάμηνα μαθημάτων και 1 εξάμηνο εκπόνησης Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Είναι δυνατόν, μετά από αιτιολογημένο κώλυμα και έγκριση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (ΕΠΣ), η ολοκλήρωση της φοίτησης να παραταθεί. Πέραν της παράτασης που ορίζει η ΕΠΣ, ο φοιτητής διαγράφεται.

2στ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

Στο ΔΠΜΣ «Μουσειακές Σπουδές» γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι από Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, της ημεδαπής ή ομοταγών, αναγνωρισμένων από τον ΔΟΑΤΑΠ, ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι υπότροφοι και μέλη των κατηγοριών ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΤ σύμφωνα με την παρ. 8 του άρ. 34 του Ν.4485/17.

Υποψήφιοι μπορούν να είναι και φοιτητές οι οποίοι περάτωσαν τις σπουδές μέχρι και την ημερομηνία εκπνοής της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων που ορίζεται στην ετήσια προκήρυξη του ΔΠΜΣ, και δεν έχουν καμία απολύτως εξεταστική εκκρεμότητα. Στην περίπτωση που οι υποψήφιοι της κατηγορίας αυτής δεν έχουν καθομολογηθεί, οφείλουν

να προσκομίσουν βεβαίωση περάτωσης σπουδών από τη Γραμματεία του Τμήματος ή Σχολής στην οποία φοιτούσαν και στην οποία θα αναγράφεται ο βαθμός πτυχίου.

Το ΔΠΜΣ «Μουσειακές Σπουδές» θα δέχεται κατ' ανώτατο όριο είκοσι (20) φοιτητές ανά ακαδημαϊκό έτος .Ο αριθμός των μεταπτυχιακών φοιτητών κατ' έτος προσδιορίζεται κάθε ακαδημαϊκή χρονιά από την ΕΠΣ και μπορεί να μην συμπληρωθεί εάν το επίπεδο των υποψηφίων δεν κρίνεται κατάλληλο.

ΖΣ. ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ/ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΣΤΟ ΔΠΜΣ

Το διδακτικό έργο των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) ανατίθεται, κατόπιν απόφασης της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΚΠΑ ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το ΔΠΜΣ έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμους καθηγητές/τριες ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΚΠΑ ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενους/ες καθηγητές/τριες,

δ) εντεταλμένους/ες διδάσκοντες/ουσες,

ε) επισκέπτες καθηγητές/τριες ή επισκέπτες ερευνητές/τριες,

στ) ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ζ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ.

Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων/ουσών δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του ΔΠΜΣ. Δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος/ουσας. Ειδικώς οι διδάσκοντες/ουσες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π. δύνανται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το ΔΠΜΣ, εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155 του Ν.4957/2022. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και για τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.ΕΠ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

Με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες των συνεργαζόμενων Τμημάτων, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος/ουσας του ΔΠΜΣ.

Η ανάθεση του διδακτικού έργου του ΔΠΜΣ πραγματοποιείται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών.

Τα μέλη της ΕΠΣ καθορίζουν έναν Συντονιστή και έναν Αναπληρωτή Συντονιστή για κάθε γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ, καθώς και τους συνδιδάσκοντες της ίδιας ενότητας. Ο Συντονιστής κάθε γνωστικού αντικείμενου είναι υπεύθυνος να υποβάλλει στην ΕΠΣ τεκμηριωμένο πρόγραμμα του μαθήματος με τη θεματολογία, τη βιβλιογραφία και τον χαρακτήρα της εκπαιδευτικής διαδικασίας, την οποία σκοπεύει να ακολουθήσει. Η ΕΠΣ συζητεί τις προτάσεις, φροντίζει για τη συνοχή των προγραμμάτων και για τη δημιουργία των κατάλληλων όρων πραγματοποίησής τους.

2η. ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΔΠΜΣ

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του ΔΠΜΣ σύμφωνα με το νόμο 4957/2022 είναι:

- Σε επίπεδο Ιδρύματος αρμόδια όργανα είναι η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών και η Σύγκλητος.

Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών

Αρμοδιότητες της Επιτροπής είναι να:

- α) ορίζει τον/ην Διευθυντή/τρια και τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής ,
- β) συγκροτεί Επιτροπή για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,
- γ) αναθέτει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ.,
- δ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,
- ε) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης και απονέμει το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών,
- στ) εγκρίνει τον απολογισμό του ΔΠΜΣ, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.),
- ζ) αναθέτει σε μεταπτυχιακούς φοιτητές τη διεξαγωγή επικουρικού διδακτικού έργου σε προγράμματα σπουδών πρώτου κύκλου σπουδών του Τμήματος,
- η) ασκεί κάθε άλλη νόμιμη αρμοδιότητα.

Η ΕΠΣ συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου ΕΚΠΑ, κατόπιν εισήγησης των Συνελεύσεων των συνεργαζόμενων Τμημάτων και αποτελείται από μέλη Διδακτικού

Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.). Ο αριθμός των μελών και η σύνθεσή της καθορίζονται στο Πρωτόκολλο συνεργασίας του ΔΠΜΣ.

Με απόφαση της ΕΠΣ δύναται να συγκροτείται Σ.Ε., με διετή θητεία, στην οποία μετέχουν υποχρεωτικά ο Διευθυντής του ΔΠΜΣ και τέσσερα (4) από τα μέλη της επιτροπής προγράμματος σπουδών.

Στην επιτροπή του προγράμματος σπουδών δύναται να συμμετέχουν Ομότιμοι Καθηγητές του Τμήματος ή των συνεργαζόμενων Τμημάτων, εφόσον παρέχουν διδακτικό έργο στο ΔΠΜΣ.

Η Συντονιστική Επιτροπή

Η Σ.Ε. αποτελείται από τον/την Διευθυντή/ντρια του ΔΠΜΣ και τέσσερα (4) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος και ομότιμους καθηγητές/τριες, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του ΔΠΜΣ και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο ΔΠΜΣ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

α) καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του ΔΠΜΣ και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το ΔΠΜΣ διαθέτει πόρους, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),

β) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών του ΔΠΜΣ,

γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του ΔΠΜΣ,

δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του ΔΠΜΣ και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών, ε) εισηγείται προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών του ΔΠΜΣ την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου,

στ) εισηγείται προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών του ΔΠΜΣ την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του ΔΠΜΣ,

ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών του ΔΠΜΣ,

η) εισηγείται προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών του ΔΠΜΣ την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του ΔΠΜΣ

Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών ορίζει ένα (1) μέλος της ως Διευθυντή/τρια του ΔΠΜΣ. Ο/Η Διευθυντής/τρια του ΔΠΜΣ προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων, κατά προτεραιότητα βαθμίδας καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του ΔΠΜΣ έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) προεδρεύει της Σ.Ε., καθώς και της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν την οργάνωση και τη λειτουργία του ΔΠΜΣ προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών,

γ) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του ΔΠΜΣ και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του ΔΠΜΣ,

δ) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος/η του προγράμματος και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του ΔΠΜΣ και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του ΔΠΜΣ,

στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του ΔΠΜΣ.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του ΔΠΜΣ, καθώς και τα μέλη της ΕΠΣ δεν δικαιούνται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Διευθυντής της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών:

Ιωάννης Παπαδάτος, Καθηγητής Τμήματος Ιστορίας & Αρχαιολογίας ΕΚΠΑ

Μέλη Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών - Υπεύθυνοι Συνεργαζόμενων Τμημάτων

Τμήμα Ιστορίας & Αρχαιολογίας ΕΚΠΑ

Καθηγητής Ιωάννης Παπαδάτος

Αναπληρώτρια Καθηγήτρια Αναστασία Δρανδάκη

Επίκουρη Καθηγήτρια Μάρλεν Μούλιου

Τμήμα Γεωλογίας & Γεωπεριβάλλοντος ΕΚΠΑ

Καθηγητής Παναγιώτης Βουδούρης

Καθηγήτρια Χαρίκλεια Ντρίνια

Τμήμα Συντήρησης Αρχαιοτήτων & Έργων Τέχνης ΠΑΔΑ

Καθηγητής Γεώργιος Παναγιάρης

Αναπληρωτής Καθηγητής Αλέξης Στεφανής

20. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ - ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Το ΔΠΜΣ «Μουσειακές Σπουδές» υποστηρίζεται από τη Γραμματεία του Προγράμματος που είναι εγκατεστημένη στο Νέο Κτήριο Μαθηματικών του ΕΚΠΑ, και βρίσκεται υπό την επιστασία της Γραμματείας του Τμήματος Ιστορίας & Αρχαιολογίας του ΕΚΠΑ. Η Γραμματεία του ΔΠΜΣ έχει ως καθήκον τη γραμματειακή υποστήριξη του ΔΠΜΣ, όπως την προετοιμασία της διαδικασίας εισδοχής υποψηφίων, την τήρηση των οικονομικών στοιχείων του Προγράμματος, τη γραμματειακή υποστήριξη της Σ.Ε., την καταχώριση βαθμολογιών κ.λπ. Επιπλέον τηρεί το μητρώο και το αρχείο των φοιτητών, καθώς και τα πρακτικά των συνεδριών της ΕΠΣ, εκδίδει τα αναγκαία πιστοποιητικά και διεκπεραιώνει την αλληλογραφία για τις Μεταπτυχιακές Σπουδές. Επίσης προσφέρει γραμματειακή υποστήριξη στην οργάνωση των επιστημονικών εκδηλώσεων του ΔΠΜΣ.

Ταχυδρομική διεύθυνση:

Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα «Μουσειακές Σπουδές»

Νέο Κτήριο Μαθηματικού, Ισόγειο (εξωτερική είσοδος)

Πανεπιστημιούπολη Ζωγράφου

157 84 Αθήνα

Ηλεκτρονική διεύθυνση:

www.museum-studies.uoa.gr

E-mail επικοινωνίας με τη Γραμματεία:

museum-studies@uoa.gr

Τηλέφωνα Γραμματείας: 210-7276499, 210-7276465

3. ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Η επιλογή των φοιτητών γίνεται σύμφωνα με το νόμο 4957/2022 και τις προβλέψεις του Κανονισμού του ΔΠΜΣ «Μουσειακές Σπουδές».

Κάθε Οκτώβριο, με απόφαση της ΕΠΣ, δημοσιεύεται και αναρτάται στις ιστοσελίδες των συνεργαζόμενων φορέων προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών στο ΔΠΜΣ. Η προκήρυξη αναγράφει σαφώς και ευδιάκριτα τις προϋποθέσεις επιλεξιμότητας, τα απαραίτητα πιστοποιητικά σπουδών και τα λοιπά απαιτούμενα δικαιολογητικά έγγραφα. Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ, σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της ΕΠΣ.

Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

1. Αίτηση συμμετοχής (Συμπεριλαμβάνεται και Δήλωση Κινήτρων στην οποία οι υποψήφιοι εξηγούν τους προσωπικούς επαγγελματικούς τους στόχους σε σχέση με το ΔΠΜΣ)
2. Βιογραφικό σημείωμα
3. Επικυρωμένο Αντίγραφο πτυχίου Πανεπιστημίου ή βεβαίωσης περάτωσης σπουδών (Επικυρωμένα αντίγραφα Τίτλων Σπουδών, προπτυχιακών και μεταπτυχιακών εφόσον έχουν γίνει, ή επίσημη βεβαίωση περάτωσης σπουδών, π.χ. από τις Γραμματείες των Τμημάτων των Πανεπιστημίων τα οποία απένειμαν τους Τίτλους)
4. Αναλυτική βαθμολογία όλων των ετών (Αναλυτική βαθμολογία προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών εφόσον έχουν γίνει)
5. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αγγλικής γλώσσας, επιπέδου τουλάχιστον B2
6. Μία Φωτογραφία (μεγέθους ταυτότητας)
7. Φωτοτυπία δύο όψεων Αστυνομικής Ταυτότητας
8. Δύο συστατικές επιστολές. Οι συστατικές επιστολές θα πρέπει να είναι πρωτότυπες, να απευθύνονται στο συγκεκριμένο μεταπτυχιακό πρόγραμμα και να έχουν αποσταλεί από τους συστήνοντες στην ηλεκτρονική διεύθυνση: museum-studies@arch.uoa.gr έως την τελευταία ημέρα υποβολής των αιτήσεων.
9. Επίσης κάθε άλλο στοιχείο –όπως πιστοποιητικά γλωσσομάθειας, ανακοινώσεις (έως 2), δημοσιεύσεις (έως 2), βεβαίωση επαγγελματικής εμπειρίας σε τομείς σχετικούς με «θέματα πολιτισμού», συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα, άλλα πτυχία ή μεταπτυχιακοί τίτλοι– που κατά την γνώμη των υποψηφίων συμβάλλουν στην πληρέστερη αξιολόγησή του από την Επιτροπή.

Οι πτυχιούχοι ιδρυμάτων αλλοδαπής πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με το άρ.34, παρ.7 του Ν. 4485/17.

Τα έγγραφα που υποβάλλονται και έχουν εκδοθεί από τις δημόσιες υπηρεσίες θα πρέπει να είναι ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων. Τα έγγραφα που έχουν

εκδοθεί από ιδιωτικές υπηρεσίες και έγγραφα της αλλοδαπής, θα πρέπει να είναι ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα, αφού πρώτα έχουν επικυρωθεί. Τα φωτοαντίγραφα πρωτότυπων εγγράφων που δεν πληρούν τις παραπάνω προϋποθέσεις, θα απορρίπτονται και δεν θα αξιολογούνται από την Επιτροπή. Τα οκτώ πρώτα δικαιολογητικά αποτελούν απαραίτητη προϋπόθεση για κάθε αιτούντα. Τα υπόλοιπα δικαιολογητικά ενισχύουν την υποψηφιότητα.

Η Σ.Ε. του Προγράμματος «Μουσειακές Σπουδές» αξιολογεί και προκρίνει, με βάση την πληρότητα του φακέλου κάθε υποψηφίου, έναν αριθμό κατάλληλων υποψηφίων. Προωθεί τον σχετικό κατάλογο προκριθέντων στην ΕΠΣ για επικύρωση, και αυτή, με τη σειρά της, στη Γραμματεία του Μεταπτυχιακού, η οποία προσκαλεί τους υποψηφίους για γραπτή εξέταση και προφορική συνέντευξη.

Η τελική επιλογή των εισακτέων πραγματοποιείται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

- Βαθμός πτυχίου σε ποσοστό έως 15%: Βαθμός επί 0,15
- Πιστοποιημένη γνώση αγγλικής γλώσσας: Επίπεδο C1 σε ποσοστό 3%, Επίπεδο C2 σε ποσοστό 5%
- Σε περίπτωση κατοχής δεύτερου πτυχίου Α' ή Β' κύκλου σπουδών σε ποσοστό 4%
- Συναφής με το πεδίο ειδίκευσης του ΔΠΜΣ ερευνητική δραστηριότητα ή/και επαγγελματική εμπειρία (συμμετοχή σε ερευνητικά ή εκπαιδευτικά προγράμματα) σε ποσοστό έως 10% : Αριθμός μηνών επί 0,01 (έως 10 μήνες)
- Αριθμός δημοσιεύσεων σε ποσοστό έως 4%: Αριθμός δημοσιεύσεων επί 0,02 (έως 2 δημοσιεύσεις)
- Προφορική συνέντευξη σε ποσοστό 25%. Η συνέντευξη διεξάγεται αυτοπροσώπως από την ΣΕ με σκοπό τη διακρίβωση των ακαδημαϊκών εμπειριών, επιδόσεων και ενδιαφερόντων των υποψηφίων και αξιολογείται σε κλίμακα 1-10: Βαθμός αξιολόγησης επί 0,25
- Απόδοση στις εισαγωγικές εξετάσεις για το ΔΠΜΣ σε ποσοστό 35%: Μέσος όρος βαθμών εξεταζόμενων μαθημάτων επί 0,35.

Απαιτείται η επιτυχής γραπτή εξέταση σε δύο μαθήματα: α) «Εισαγωγή στη Μουσειολογία» και β) σε έναν από τους παρακάτω πέντε κύκλους επιστημών: Ιστορία και Αρχαιολογία, Οικονομικές Επιστήμες, Φυσιογραφικές Επιστήμες και Επιστήμες Γης, Θέματα Συντήρησης, Πολιτιστικής και Φυσικής Κληρονομιάς και Παιδαγωγικά. Ο υποψήφιος επιλέγει το μάθημα που θεωρεί πλησιέστερο στο βασικό του πτυχίο. Προβιβάσιμος βαθμός θεωρείται το πέντε (5) σε καθένα από τα μαθήματα.

Πιστοποιημένη γνώση χρήσης ηλεκτρονικών υπολογιστών συνεκτιμάται θετικά.

Με βάση τα συνολικά κριτήρια, η Σ.Ε. καταρτίζει τον Πίνακα αξιολόγησης των φοιτητών και τον καταθέτει προς έγκριση στην ΕΠΣ. Οι πρώτοι σε κατάταξη έως και τη συμπλήρωση του προκαθορισμένου κατ' έτους αριθμού εισακτέων αποτελούν τους επιτυχόντες και επικυρώνονται από την ΕΠΣ με τον περιορισμό ότι ισοψηφήσαντες στην τελευταία θέση γίνονται όλοι αποδεκτοί και πέραν αυτού του αριθμού.

Κατόπιν αυτού, οι επιτυχόντες υποψήφιοι ενημερώνονται από τη Γραμματεία και καλούνται να απαντήσουν, γραπτώς εντός 10 ημερών, εάν αποδέχονται ή όχι την ένταξή τους στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα, σύμφωνα με τους όρους λειτουργίας του. Η μη απάντηση από επιλεγέντα υποψήφιο μέσα στην παραπάνω προθεσμία ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής.

Εφόσον υπάρξουν αρνήσεις, η Γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους στη σειρά υποψηφίους, από τον σχετικό κατάλογο επιτυχίας. Σε περίπτωση που επιλαχών ανατιολόγητα δεν προσέλθει εντός προθεσμίας, καθίσταται αυτομάτως έκπτωτος και η διαδικασία επαναλαμβάνεται για τον δεύτερο, τρίτο κ.λπ. επιλαχόντα, μέχρις εξαντλήσεως του καταλόγου επιλέξιμων υποψηφίων.

- ΕΝΣΤΑΣΗ κατά των αποτελεσμάτων, σε περίπτωση αποτυχίας, μπορεί να γίνει μέσα σε 10 μέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσής τους. Η ένσταση, η οποία πρέπει να είναι συγκεκριμένη, κρίνεται τελεσίδικα από την ΕΠΣ.

3α. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

Οι εγγραφές των επιτυχόντων μεταπτυχιακών φοιτητών γίνονται σε συγκεκριμένες ημερομηνίες κάθε ακαδημαϊκού έτους, τις οποίες ορίζει η ΕΠΣ.

Για την εγγραφή απαιτούνται:

- Έντυπο αποδοχής ιδιότητας φοιτητή, το οποίο παραχωρείται από τη Γραμματεία
- Το αποδεικτικό πληρωμής της πρώτης δόσης των διδάκτρων με τον μοναδικό κωδικό RF που αποστέλλεται στον κάθε φοιτητή με την έναρξη του Α' εξαμήνου.

Για την παρακολούθηση του προγράμματος απαιτείται η καταβολή διδάκτρων, το ύψος των οποίων καθορίζεται κατ' έτος από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών του ΠΜΣ «Μουσειακές Σπουδές». Τα διδάκτρα καταβάλλονται σε τρεις δόσεις: Η πρώτη με την έναρξη του Α' εξαμήνου του ΔΠΜΣ και η δεύτερη με την έναρξη του Β' εξαμήνου και η τρίτη με την έναρξη του Γ' εξαμήνου.

Για τους νεοεισαχθέντες στο ΔΠΜΣ το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026, τα συνολικά διδάκτρα έχουν καθοριστεί σε 2.100 ευρώ. Η καταβολή των διδάκτρων γίνεται σε τρεις ισόποσες δόσεις των 700 ευρώ στο Α', Β' και Γ' εξάμηνο. Η α' δόση καταβάλλεται το αργότερο έως το τέλος της πρώτης εβδομάδας του Α' εξαμήνου, η β' δόση το αργότερο έως το τέλος της πρώτης εβδομάδας του δεύτερου εξαμήνου και η γ' δόση το αργότερο έως το τέλος της

πρώτης εβδομάδας του τρίτου εξαμήνου. Δεν είναι δυνατή η παρακολούθηση επόμενου εξαμήνου ή η ένταξη στη διαδικασία συγγραφής διπλωματικής εργασίας, πριν την εξόφληση των διδάκτρων των προηγούμενων εξαμήνων εντός ενός μήνα από την λήξη του τελευταίου εξαμήνου. Σε ειδικές περιπτώσεις αποφασίζει η ΕΠΣ.

Σε περίπτωση που ένας φοιτητής ζητήσει παράταση υποβολής της διπλωματικής του εργασίας για ένα εξάμηνο (Δ' εξάμηνο) δεν πληρώνει επιπλέον δίδακτρα. Περαιτέρω παράταση (Ε' εξάμηνο) επιβαρύνεται με το ποσό των 150 ευρώ. Η παράταση δεν υπερβαίνει τα δύο (2) εξάμηνα. Συνεπώς, ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης σπουδών ορίζεται στα πέντε (5) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Η διαδικασία καταβολής των διδάκτρων για το ΔΠΜΣ διεξάγεται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Έρευνας του Πανεπιστημίου Αθηνών και δεν προβλέπεται η επιστροφή τους. Τα δίδακτρα χρησιμοποιούνται από το ΔΠΜΣ για τις πάσης φύσεως δαπάνες που απαιτούνται για την εκπαίδευση των μεταπτυχιακών φοιτητών - φοιτητριών και γενικά για τη λειτουργία του προγράμματος.

4. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

4α. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το ΔΠΜΣ ξεκινά το εαρινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

Για την απόκτηση ΔΜΣ απαιτούνται συνολικά ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες (ECTS). Έκαστο εκ των τριών ακαδημαϊκών εξαμήνων αποτιμάται σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες, όπως εξειδικεύεται στους αναλυτικούς πίνακες μαθημάτων.

Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων, ερευνητική απασχόληση και συγγραφή επιστημονικών εργασιών, κ.ά. καθώς και σε εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ειδίκευσης. Επίσης, καλούνται να συμμετέχουν και να παρακολουθούν σεμινάρια ερευνητικών ομάδων, συζητήσεις βιβλιογραφικής ενημέρωσης, συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του ΔΠΜΣ, καθώς και διαλέξεις και άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του ΔΠΜΣ και τρίτων επιστημονικών φορέων.

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται δια ζώσης ή/και εξ αποστάσεως. Η οργάνωση μαθημάτων και λοιπών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης αφορά μαθήματα και εκπαιδευτικές δραστηριότητες που από τη φύση τους δύνανται να υποστηριχθούν με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης

και δεν εμπεριέχουν πρακτική, εργαστηριακή ή κλινική εξάσκηση των φοιτητών/τριών, που για τη διεξαγωγή τους απαιτείται η συμμετοχή των φοιτητών/τριών με φυσική παρουσία.

Η εκπαιδευτική διαδικασία δύναται να διεξάγεται με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης αποκλειστικά στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- σε ανωτέρα βία ή έκτακτες συνθήκες, όπου δεν καθίσταται δυνατή η διά ζώσης διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας ή η χρήση των υποδομών του ΕΚΠΑ για τη διεξαγωγή των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και λοιπών δραστηριοτήτων του,

- οργάνωσης μαθημάτων εμβάθυνσης και φροντιστηριακών ασκήσεων, πέραν των υποχρεωτικών ωρών διδακτικού έργου ανά μάθημα.

Υπεύθυνη για την υποστήριξη της εξ αποστάσεως εκπαιδευτικής διαδικασίας, όπως και για τα ζητήματα σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων είναι η Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του ΕΚΠΑ.

Τα μαθήματα οργανώνονται σε ακαδημαϊκά εξάμηνα σπουδών (χειμερινό και εαρινό), πραγματοποιούνται σε εβδομαδιαία βάση και διεξάγονται στην ελληνική γλώσσα.

Το πρόγραμμα των μαθημάτων διαμορφώνεται ως εξής:

Ειδίκευση: ΜΟΥΣΕΙΑΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ

Α' Εξάμηνο		
Μαθήματα Υποχρεωτικά	Διδ. ώρες*	ECTS
Ιστορία και Θεωρία Μουσείων και Συλλογών (ΜΣ1801)	2	6
Δίκαιο, Διοίκηση και Οικονομική Διαχείριση Πολιτισμικών Οργανισμών (ΜΣ1803)	2	6
Μνημεία και συλλογές: Υλικά κατασκευής, παράγοντες και διεργασίες φθοράς (ΜΣ1805)	2	6
Τα Μουσεία στην ψηφιακή εποχή (ΜΣ1807)	2	6
Μουσεία και Επικοινωνία (ΜΣ1809)	2	6
Σύνολο	10	30

Β' Εξάμηνο		
Μαθήματα Υποχρεωτικά	Διδ. ώρες*	ECTS
Αρχιτεκτονικός Σχεδιασμός Μουσειακού Χώρου και Μουσειογραφία (ΜΣ1802)	2	6
Μουσειακή Εκπαίδευση (ΜΣ1804)	2	6
Νοηματικός Σχεδιασμός Μουσείων και Εκθέσεων- Τεχνικές εκπόνησης μουσειολογικών μελετών (ΜΣ1806)	2	6
Διαχείριση Κινδύνων και Προληπτική Συντήρηση Συλλογών και Μνημείων (ΜΣ1808)	2	6
Συγκρότηση, Επιμέλεια και Τεκμηρίωση Συλλογών (ΜΣ1810)	2	6
Σύνολο	10	30

Γ' Εξάμηνο	
	ECTS
Μελέτες Ειδικών Περιπτώσεων Μουσείων και Μνημείων (ΜΣ1811)	10
Εκπόνηση Διπλωματικής Μεταπτυχιακής Εργασίας	20
Σύνολο	30

* Διδακτικές ώρες ανά εβδομάδα

4β. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ/ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Α΄ Εξάμηνο

Μαθήματα Υποχρεωτικά

1. Ιστορία και Θεωρία Μουσείων και Συλλογών

Το μάθημα αποτελεί μια γενική εισαγωγή στην ιστορία και τη θεωρία των μουσείων, της μουσειολογίας και των σπουδών του υλικού πολιτισμού. Βασικός του στόχος είναι να ενεργοποιήσει στους φοιτητές προβληματισμούς και ερωτήματα για τη σημασία και τη δυναμική των μουσείων και των συλλογών στην Ελλάδα και τον κόσμο, μέσα από μία επισκόπηση στην ιστορία τους διαχρονικά καθώς και στις σύγχρονες προκλήσεις και προοπτικές τους, έχοντας ως αφετηρία σκέψης και έρευνας τον συνεχώς μεταλλασσόμενο ρόλο των μουσείων και τις πολλαπλές τους αξίες.

2. Δίκαιο, Διοίκηση και Οικονομική Διαχείριση Πολιτισμικών Οργανισμών

Το μάθημα στοχεύει σε μία γνωριμία των φοιτητών (α) με το ελληνικό και διεθνές δίκαιο που σχετίζεται με την προστασία της πολιτιστικής κληρονομιάς, του περιβάλλοντος και των πολιτισμικών αγαθών, (β) με τους βασικότερους θεσμούς και φορείς πολιτισμικής διαχείρισης, τις αρχές και τους κανονισμούς που τους διέπουν, και (γ) με τους τρόπους με τους οποίους τέτοιοι θεσμοί μπορούν να ασκούν πολιτιστική πολιτική και διπλωματία.

Παράλληλα, οι φοιτητές διδάσκονται τις βασικές αρχές Διοίκησης και Οικονομικής Διαχείρισης των πολιτιστικών οργανισμών και ειδικότερα των μουσείων ως Μη Κερδοσκοπικών Οργανισμών, δεδομένου ότι στην πλειονότητά τους τα μουσεία και πολλοί πολιτιστικοί οργανισμοί ανήκουν στον Δημόσιο ή στον Μη Κερδοσκοπικό Τομέα.

3. Μνημεία και συλλογές: Υλικά κατασκευής, παράγοντες και διεργασίες φθοράς

Το μάθημα στοχεύει αφενός μεν στην κατανόηση της δομής βασικών υλικών μνημείων και μουσειακών συλλογών από ιστορική και τεχνολογική άποψη, τη γνώση της φύσης των υλικών που χρησιμοποιήθηκαν κατά το παρελθόν για δομικούς, διακοσμητικούς και αισθητικούς σκοπούς, καθώς και τη συσχέτισή τους με υλικά που αντικαταστάθηκαν σε νεότερους χρόνους έως σήμερα καθώς και στους τρόπους αναγνώρισης της προέλευσης των υλικών κατασκευής μουσειολογικού ενδιαφέροντος, αφετέρου δε στην κατανόηση όλων εκείνων των παραγόντων φθοράς των υλικών κατασκευής μνημείων και μουσειακών αντικειμένων, στη μελέτη του τρόπου και των συνθηκών δράσης τους, καθώς και στην αναγνώριση και έλεγχο του αποτελέσματός τους πάνω στα πολιτιστικά αγαθά.

4. Τα Μουσεία στην ψηφιακή εποχή

Σκοπός του μαθήματος είναι η γνωριμία και εξοικείωση των μελλοντικών μουσειολόγων με τις αρχές σχεδιασμού, ανάπτυξης, εφαρμογής και αξιολόγησης της ψηφιακής τεχνολογίας στον πολιτισμό. Τα θέματα που καλύπτονται περιλαμβάνουν τις αρχές και τις μεθόδους ψηφιοποίησης, οργάνωσης και διαχείρισης συλλογών, του σχεδιασμού εύχρηστων διεπαφών αλληλεπίδρασης επισκέπτη-τεχνολογίας αλλά και θεωρητικά ζητήματα ερμηνείας, αυθεντικότητας, αισθητικής, εννοιολογικής συνοχής, κ.ά. που αφορούν στην ένταξη και χρήση καινοτόμων τεχνολογιών στον χώρο του πολιτισμού. Οι φοιτητές του μαθήματος σχεδιάζουν και υλοποιούν επισκεπτο-κεντρικές ψηφιακές εμπειρίες μέσω εργασίας που αξιοποιεί το Διαδίκτυο, φορητές συσκευές και άλλα διαδραστικά μέσα αιχμής, όπως είναι η Εικονική κι Επαυξημένη Πραγματικότητα.

5. Μουσεία και Επικοινωνία

Το μάθημα έχει ως αντικείμενο τη διερεύνηση των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών της επικοινωνίας των μουσείων και συναφών πολιτιστικών οργανισμών, τόσο από θεωρητική όσο και από πρακτική άποψη. Βασικός του στόχος είναι η εξοικείωση των φοιτητών με την έννοια της πολιτιστικής επικοινωνίας, όπως αυτή εφαρμόζεται σε μουσεία και συναφείς πολιτιστικούς οργανισμούς. Παράλληλος στόχος είναι η εξοικείωση των φοιτητών με τις έννοιες του μάρκετινγκ και των δημοσίων σχέσεων για πολιτιστικούς οργανισμούς, αλλά και η αναγνώριση της σημασίας των ερευνών κοινού και άλλων επικοινωνιακών στρατηγικών (σχέση με ΜΜΕ, παραδείγματα επικοινωνίας μεταξύ φορέων, δημιουργία δικτύων, κ.λπ.).

Β' Εξάμηνο

Μαθήματα Υποχρεωτικά

1. Αρχιτεκτονικός Σχεδιασμός Μουσειακού Χώρου και Μουσειογραφία

Το μάθημα εισάγει τους φοιτητές σε στρατηγικά και πρακτικά ζητήματα αρχιτεκτονικού σχεδιασμού μουσείων, στην τριπλή κλίμακα του κτηρίου, της έκθεσης και του εκθέματος. Στόχος είναι αφενός να συμβάλλει, μέσα από μελέτες περίπτωσης, στη βαθύτερη θεωρητική κατανόηση του τρόπου με τον οποίο τα μουσεία διαμορφώνουν το χώρο για να δημιουργήσουν διαφορετικές εμπειρίες για τους επισκέπτες, αναφορικά με συγκεκριμένες μουσειολογικές προθέσεις, και αφετέρου να παρέχει πρακτική γνώση σχετικά με ειδικά ζητήματα αρχιτεκτονικού σχεδιασμού και εκπόνησης μουσειογραφικών μελετών.

2. Μουσειακή Εκπαίδευση

Το μάθημα θέτει ως στόχο την εξοικείωση των φοιτητών με τη θεωρία και πράξη της μουσειακής εκπαίδευσης. Παράλληλα στοχεύει στην κατάκτηση των απαραίτητων γνώσεων και στην καλλιέργεια των αναγκαίων δεξιοτήτων ώστε να είναι σε θέση οι φοιτητές να σχεδιάσουν εκπαιδευτικές δράσεις σε μουσεία όλων των τύπων ή/και σε χώρους πολιτιστικής και φυσικής κληρονομιάς για διαφορετικές ομάδες κοινού.

3. Νοηματικός Σχεδιασμός Μουσείων και Εκθέσεων- Τεχνικές εκπόνησης μουσειολογικών μελετών

Το μάθημα επιδιώκει να εξοικειώσει τους φοιτητές με το περιεχόμενο και τη διαδικασία της ερμηνείας μουσειακών συλλογών και νοηματικού σχεδιασμού μουσείων και εκθέσεων, υφιστάμενων ή νέων. Στόχος του είναι να κατανοήσουν οι φοιτητές αφενός τη θεωρία και πρακτική της μουσειακής ερμηνείας και αφετέρου τα στάδια και τις προκλήσεις σύνταξης μιας μουσειολογικής μελέτης και επιμέλειας εκθέσεων κάθε τύπου και διάρκειας (μακράς ή σύντομης). Παράλληλος στόχος είναι η άσκηση των φοιτητών στη σύνταξη πρωτότυπων μουσειολογικών μελετών επί συγκεκριμένων συλλογών και μουσείων που επιλέγονται ως παραδείγματα και πεδία εφαρμογής.

4. Διαχείριση Κινδύνων και Προληπτική Συντήρηση Συλλογών και Μνημείων

Το μάθημα στοχεύει αρχικά στην κατανόηση της έννοιας και του πεδίου δράσης της προληπτικής συντήρησης καθώς και των μεθόδων εφαρμογής της. Στη συνέχεια, επικεντρώνεται στην κατανόηση, εκμάθηση και έλεγχο όλων εκείνων των παραγόντων που σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με το περιβάλλον ενός μνημείου, αρχαιολογικού ευρήματος και έργου τέχνης, την μελέτη του τρόπου και των συνθηκών δράσης τους, καθώς και την αναγνώριση του αποτελέσματός τους πάνω στα πολιτιστικά αγαθά.

Συγχρόνως στοχεύει στην ολοκληρωμένη κατανόηση και εκμάθηση των αρχών και τομέων των ζητημάτων αποθήκευσης, μεταφοράς και διαχείρισης κινδύνων των αντικειμένων της πολιτιστικής κληρονομιάς. Επιπλέον αποσκοπεί στην εκμάθηση τεχνικών επισκόπησης, καταγραφής, ερμηνείας δεδομένων και μεθόδων σχεδιασμού - προγραμματισμού, με σκοπό την ανάλυση των συνθηκών διατήρησης και την εφαρμογή μέτρων ρύθμισης του άμεσου και έμμεσου περιβάλλοντος στα πολιτιστικά αγαθά, συλλογές μουσείων, βιβλιοθήκες και αρχεία, αρχαιολογικά ευρήματα και ακίνητη πολιτιστική κληρονομιά.

5. Συγκρότηση, Επιμέλεια και Τεκμηρίωση Συλλογών

Το μάθημα στοχεύει στην απόκτηση του θεωρητικού υπόβαθρου για τη διαμόρφωση πολιτικών διαχείρισης συλλογών στα μουσεία, την απόκτηση της πρακτικής γνώσης του αντικειμένου η οποία να επιτρέπει την επιτυχή διαμόρφωση των πολιτικών (εφαρμογή του θεωρητικού πλαισίου), την απόκτηση γνώσης του περιβάλλοντος που υλοποιείται η τεκμηρίωση, την απόκτηση γνώσης και η υλοποίηση σε ψηφιακό περιβάλλον τεκμηριωτικών διαδικασιών, καθώς και τη γνώση εφαρμογής τεκμηρίωσης ακολουθώντας πρότυπα.

Γ' Εξάμηνο

1. Μελέτες Ειδικών Περιπτώσεων Μουσείων και Μνημείων

Πρόκειται για μια ομαδική εργασία (Project), η οποία αφορά μια σε βάθος έρευνα και μελέτη εφαρμογής των μεταπτυχιακών φοιτητών σε ένα μουσείο, μνημείο ή άλλο πολιτιστικό οργανισμό, πάνω σε μια συγκεκριμένη θεματική, που σχετίζεται με το πολυδιάστατο αντικείμενο σπουδών τους. Μια διεπιστημονική ομάδα μεταπτυχιακών φοιτητών, υπό την επιστημονική επίβλεψη αρμόδιου καθηγητή, καλείται να συνθέσει την εργασία (project), σε ένα περιορισμένο χρονικό πλαίσιο, αξιοποιώντας το θεωρητικό υπόβαθρο που έχει λάβει κατά τη διάρκεια των μέχρι τώρα σπουδών της. Γι' αυτόν τον λόγο το μάθημα πραγματοποιείται μετά το πέρας του πρώτου έτους σπουδών, προκειμένου οι μεταπτυχιακοί φοιτητές να έχουν αποκτήσει την απαιτούμενη επιστημονική ωριμότητα, ώστε να εφαρμόσουν στην πράξη τις αποκτηθείσες γνώσεις τους, ερχόμενοι σε άμεση επαφή με το αντικείμενο της επιστήμης τους σε μουσεία, μνημεία και πολιτιστικούς οργανισμούς.

Στόχοι του μαθήματος είναι:

- οι φοιτητές να εφαρμόσουν στην πράξη το θεωρητικό υπόβαθρο που απέκτησαν μέσω των σπουδών τους,
- οι φοιτητές να αναπτύξουν δεξιότητες, ικανότητες και εμπειρίες σχετικές με την υλοποίηση μιας μελέτης εφαρμογής για ένα μουσείο, μνημείο ή πολιτιστικό φορέα,
- οι φοιτητές να συλλέξουν εμπειρίες και να γνωρίσουν άτομα που είναι χρόνια στον εργασιακό χώρο που τους ενδιαφέρει,
- να αναπτυχθεί ένας διάυλος επικοινωνίας ανάμεσα στους φοιτητές και το ΔΠΜΣ Μουσειακές Σπουδές και τους πολιτιστικούς φορείς

4γ. ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Το εκπαιδευτικό έργο του ΔΠΜΣ διαρθρώνεται σε τρία εξάμηνα σπουδών, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει 13 εβδομάδες διδασκαλίας, εκτός από το Γ' Εξάμηνο που περιλαμβάνει την εκπόνηση της ΜΔΕ και του project (Μελέτες Ειδικών Περιπτώσεων Μουσείων και Μνημείων).

Οι παρακολουθήσεις μαθημάτων και λοιπών δραστηριοτήτων είναι υποχρεωτικές. Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στον ιστοχώρο του ΔΠΜΣ.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων πιστοποιείται με αποουσιολόγιο υπογεγραμμένο από τους διδάσκοντες. Σε περίπτωση που το ποσοστό απουσιών ξεπερνά το 10% ανά μάθημα / ή στο ήμισυ των υποχρεωτικών μαθημάτων ενός εξαμήνου τίθεται θέμα διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή, το οποίο εξετάζεται από την ΣΕ που γνωμοδοτεί προς την ΕΠΣ, η οποία και αποφασίζει.

Η αξιολόγηση των φοιτητών πραγματοποιείται με την εκπόνηση γραπτών εργασιών και την προφορική παρουσίασή τους σε καθένα από τα μαθήματα του ΔΠΜΣ. Οι εργασίες των μαθημάτων του εξαμήνου (με εξαίρεση τη ΜΔΕ) θα έχουν έκταση 5.000-6.000 λέξεις. Στην τελική βαθμολογία κάθε μαθήματος θα συνυπολογίζεται ο βαθμός της προφορικής παρουσίασης και της γραπτής εργασίας, με ποσοστό αναλογίας κατά την κρίση του διδάσκοντα.

Για την απόκτηση ΔΜΣ, κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των προσφερόμενων μαθημάτων του ΔΠΜΣ και να εκπονήσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία ειδίκευσης, συγκεντρώνοντας έτσι ενενήντα (90) ECTS.

Κάθε φοιτητής μπορεί να συμμετάσχει στις διαδικασίες αξιολόγησης μέχρι και 2 φορές σε 2 από τα 11 μαθήματα καθ' όλη τη διάρκεια των σπουδών του. Ο διδάσκων κάθε μαθήματος υποχρεούται να καταθέσει στη Γραμματεία τη βαθμολογία του μαθήματος μέσα σε 20 ημέρες, μετά το πέρας της λήξης του εξαμήνου. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν στις διαδικασίες αξιολόγησης για δεύτερη φορά μόνο σε ένα μάθημα ανά εξάμηνο.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να εκπονήσουν μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία (ΜΔΕ) κατά τη διάρκεια του Γ' εξαμήνου σπουδών. Για την απόκτηση του δικαιώματος έναρξης της ΜΔΕ απαιτείται ο φοιτητής να έχει συγκεντρώσει το σύνολο των ECTS των μαθημάτων των δύο πρώτων διδακτικών εξαμήνων.

Στην αρχή του Γ' εξαμήνου σπουδών, η Συντονιστική Επιτροπή ύστερα από αίτηση του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της ΜΔΕ, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περιλήψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή (ΤΕΕ) για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων.

Ο Επιβλέπων της ΜΔΕ μπορεί να είναι μέλος ΔΕΠ α΄ βαθμίδας, Αναπληρωτή, Επίκουρου Καθηγητή και υπηρετούντος Λέκτορος από τους συνεργαζόμενους ή άλλους φορείς ή καθηγητές αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής ή ερευνητές των βαθμίδων Α΄, Β΄ ή Γ΄ από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής και έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με την υπό κρίση διδακτορική διατριβή.

Τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής μπορεί να είναι μέλη ΔΕΠ των συνεργαζόμενων φορέων, μέλη της κατηγορίας ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ που είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, εκτός αν το αντικείμενο είναι εξαιρετικής ή αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, η οποία λαμβάνεται ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του ΔΠΜΣ, καλούνται από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, ως επισκέπτες, καταξιωμένοι επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ, για την κάλυψη εκπαιδευτικών αναγκών του ΔΠΜΣ.

Το αντικείμενο της ΜΔΕ πρέπει να έχει ερευνητικό χαρακτήρα και τα αποτελέσματα να παρουσιάζονται υπό μορφή διατριβής. Δεν είναι δυνατή η αλλαγή του θέματος της ΜΔΕ, παρά μόνο με απόφαση της ΣΕ και επικύρωση από την ΕΔΕ και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντα.

Η παράδοση της ΜΔΕ γίνεται στο τέλος του Γ΄ Εξαμήνου. Για να εγκριθεί η ΜΔΕ ο φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει προφορικά ενώπιον της ΤΕΕ, με την ευθύνη της οποίας διοργανώνεται δημόσια παρουσίαση των αποτελεσμάτων της διατριβής, με τη μορφή διάλεξης. Οι παρουσιάσεις των ΜΔΕ μπορούν να λαμβάνουν χώρα σε οποιοδήποτε από τις συνεργαζόμενες ακαδημαϊκές μονάδες. Μετά την παρουσίαση της ΜΔΕ, η ΤΕΕ εξετάζει τον υποψήφιο και αποφασίζει για το αποτέλεσμα της αποδοχής ή απόρριψής της, δίνοντας ταυτόχρονα τη σχετική περιγραφική και αριθμητική βαθμολογία σε κλίμακα 1-10 και συντάσσοντας το πρακτικό παρουσίασης και αξιολόγησης που υποβάλλεται στη Σ.Ε. και στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ. Η βαθμολογία των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται με το εξής σύστημα: βάση το 6, άριστα το 10.

Οι ΜΔΕ, εφόσον εγκριθούν από την ΤΕΕ, αναρτώνται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο τουλάχιστον του ιδρύματος του τμήματος που φέρει την διοικητική υποστήριξη του ΔΠΜΣ.

Με το πέρας της διαδικασίας εξέτασης και εντός ενός (1) μήνα ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται κατ' ελάχιστον στην κατάθεση διορθωμένων ανατύπων της ΜΔΕ ως εξής: τρία (3) σε ψηφιακή μορφή προς τα μέλη της ΤΕΕ και ένα (1) σε έντυπη και ψηφιακή μορφή προς τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ.

Επίσης, γίνεται ηλεκτρονική κατάθεση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας στο Ψηφιακό Αποθετήριο "ΠΕΡΓΑΜΟΣ", σύμφωνα με την πολιτική της Διεύθυνσης Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης του ΕΚΠΑ.

Η ολοκλήρωση της όλης διαδικασίας εκπόνησης και εξέτασης της ΜΔΕ δεν πρέπει να υπερβαίνει χρονικό διάστημα πέντε (5) μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης του θέματος. Παράταση μπορεί να δοθεί σε ειδικές περιπτώσεις και μόνον με σύμφωνη γνώμη του Επιβλέποντος, ύστερα από αιτιολογημένη αίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή, γνωμοδότηση της ΣΕ και τελική έγκριση από την ΕΠΣ. Η διάρκεια της παράτασης αποφασίζεται κατά περίπτωση και είναι ανάλογη της ανάγκης που την προκάλεσε. Σε κάθε περίπτωση όμως ο χρόνος εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα από την ανάθεσή της. Σε περίπτωση υπέρβασης του χρόνου αυτού τίθεται θέμα διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το ΔΠΜΣ, το οποίο επιλαμβάνεται η ΣΕ, έπειτα από σχετική εισήγηση της ΤΕΕ και αποφασίζει η ΕΠΣ.

Για τον υπολογισμό του βαθμού του τίτλου σπουδών λαμβάνεται υπόψη η βαρύτητα που έχει κάθε μάθημα στο πρόγραμμα σπουδών και η οποία εκφράζεται με τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων (ECTS).

Ο αριθμός των πιστωτικών μονάδων (ECTS) του μαθήματος αποτελεί ταυτόχρονα και τον συντελεστή βαρύτητας αυτού του μαθήματος.

Για τον υπολογισμό του βαθμού του τίτλου σπουδών πολλαπλασιάζεται ο βαθμός κάθε μαθήματος με τον αντίστοιχο αριθμό των πιστωτικών μονάδων (του μαθήματος) και το συνολικό άθροισμα των επιμέρους γινομένων διαιρείται με το σύνολο των πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για την απόκτηση του τίτλου.

Ο υπολογισμός αυτός εκφράζεται με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$\text{Βαθμός πτυχίου/διπλώματος} = (\sum_{k=1}^N \text{ΒΜ}_k \cdot \text{ΠΜ}_k) / \text{ΣΠΜ}$$

όπου:

N = αριθμός μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη του αντίστοιχου τίτλου σπουδών.

ΒΜ_κ = βαθμός του μαθήματος κ

ΠΜ_κ = πιστωτικές μονάδες του μαθήματος κ

ΣΠΜ = σύνολο πιστωτικών μονάδων για τη λήψη του αντίστοιχου τίτλου σπουδών.

46. ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Δικαίωμα εκπόνησης Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας Ειδίκευσης έχουν οι φοιτητές, οι οποίοι έχουν καλύψει τους προβλεπόμενους όρους φοίτησης και έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τις διαδικασίες αξιολόγησης στα υποχρεωτικά και επιλεγόμενα μαθήματα που προβλέπονται στο πρόγραμμα σπουδών. Με την ολοκλήρωση του Β' εξαμήνου φοίτησης, οι φοιτητές καλούνται να υποβάλουν στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών αίτηση πρότασης εκπόνησης Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας η οποία είναι δυνατόν να εμπεριέχεται στην τράπεζα θεμάτων που συγκροτείται κατόπιν εισηγήσεων όλων των εκπαιδευτικών του ΔΠΜΣ.

Κοινό θέμα ΜΔΕ σε ομάδα φοιτητών απαγορεύεται να ανατεθεί από τον κανονισμό. Οι αιτήσεις θα πρέπει να συνοδεύονται από μια περίληψη (500 λέξεις), που θα εξετάζεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών προκειμένου να εγκριθεί. Η Επιτροπή θα κρίνει και θα ενημερώσει κάθε υποψήφιο σχετικά με την αποδοχή της αίτησής του. Ο φοιτητής έχει τη δυνατότητα στην αίτηση που θα υποβάλει στην ΕΠΣ να προτείνει τον επιβλέποντα καθηγητή με τον οποίο θα επιθυμούσε να συνεργαστεί κατά τη διάρκεια της εκπόνησης της εργασίας του. Ωστόσο, η ΕΠΣ είναι αρμόδια να αποφασίσει τον ορισμό του επιβλέποντα καθηγητή και των συνεργαζόμενων μελών και έχει τη δυνατότητα να εγκρίνει, να απορρίπτει ή να τροποποιεί τα θέματα των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών και τα προτεινόμενα μέλη επίβλεψης. Προκειμένου να διασφαλιστεί η εκπόνηση εργασιών υψηλής ποιότητας, πρέπει να υπάρχει συνεχής συνεργασία του σπουδαστή με τον επιβλέποντα καθηγητή, ο οποίος παρακολουθεί την εξέλιξη της εργασίας, καθοδηγεί τον φοιτητή και πιστοποιεί την επιτυχή ολοκλήρωση της.

Η ΜΔΕ, η οποία θα έχει έκταση 35.000-40.000 λέξεις, κατατίθεται την ημερομηνία, την οποία έχει ορίσει με απόφασή της η ΕΠΣ, στα μέλη της επιτροπής προκειμένου να μελετήσουν το κείμενο για τις τελικές διορθώσεις πριν την προφορική παρουσίαση του θέματος. Σε περίπτωση που για ειδικούς λόγους ο φοιτητής επιθυμεί να πάρει παράταση κατάθεσης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας θα πρέπει να καταθέσει στην ΕΠΣ, εντός της προβλεπόμενης καταληκτικής ημερομηνίας παράδοσης, τεκμηριωμένη εισήγηση του επιβλέποντος, έχοντας και τη σύμφωνη γνώμη τουλάχιστον ενός εκ των δύο άλλων μελών της εξεταστικής επιτροπής. Στην εισήγηση αυτή αναφέρεται και το τελικό χρονικό διάστημα παράτασης το οποίο είναι δεσμευτικό και δεν πρέπει να ξεπερνά τους 6 μήνες. Η εισήγηση θα τίθεται στην κρίση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, η οποία θα αποφαινεται για την έγκριση ή όχι της αίτησης. Σε περίπτωση που ένας φοιτητής δεν παραδώσει στα μέλη της επιτροπής το κείμενο της μεταπτυχιακής του εργασίας στις προκαθορισμένες ημερομηνίες, ή την εισήγηση παράτασης από τον επιβλέποντα, η ΕΠΣ κρίνει την εργασία απορριπτέα και είναι στην κρίση της εάν ο φοιτητής θα διαγραφεί οριστικά ή όχι. Μετά το πέρας της πρώτης παράτασης, εάν ο φοιτητής δεν έχει ολοκληρώσει την εργασία του, ο επόπτης μπορεί να αιτηθεί στην ΕΠΣ παράταση ενός ακόμα εξαμήνου με οικονομική επιβάρυνση που ανέρχεται στο ύψος των 150€. Η ΕΠΣ αποφασίζει εάν η αίτηση παράτασης γίνεται δεκτή. Τονίζεται ότι η συγκεκριμένη επιλογή δεν είναι πάγια αλλά αποτελεί έκτακτη λύση αντιμετώπισης σε σημαντικό πρόβλημα από την πλευρά του φοιτητή.

Διαδικασία Παράδοσης Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών

Η ΜΔΕ κατατίθεται στα μέλη της τριμελούς την προκαθορισμένη από την ΕΠΣ ημερομηνία με τη λήξη του Γ' εξαμήνου. Η τριμελής επιτροπή, αφού έχει καθοδηγήσει τον φοιτητή καθ' όλη την πορεία της συγγραφής της εργασίας του, οφείλει να επεξεργαστεί το ολοκληρωμένο κείμενο που κατατέθηκε και να προτείνει διορθώσεις και συμπληρώσεις, πριν την προφορική παρουσίαση και εξέταση. Μετά από χρονικό διάστημα περίπου ενός μηνός από την παράδοση της ΜΔΕ, η επιτροπή παρακολούθησης υποχρεούται με έγγραφο που υπογράφει ο επιβλέπων και συνυπογράφουν τα υπόλοιπα δύο μέλη της επιτροπής, να

εισηγηθεί στην ΕΠΣ τη βαθμολογική επίδοση του φοιτητή. Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών σε συνεδρίασή της ανακοινώνει την ημερομηνία προφορικής εξέτασης των ΜΔΕ.

Κατάθεση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Μετά την ολοκλήρωση της προφορικής παρουσίασης και της διπλωματικής εργασίας οι φοιτητές καλούνται, εντός προκαθορισμένου χρονικού διαστήματος να εντάξουν οποιαδήποτε αλλαγή στο κείμενο της εργασίας τους. Μια ΜΔΕ θεωρείται περατωμένη όταν μετά από σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα εκτυπωθεί και παραδοθεί σε ένα τελικό αντίτυπο (φυλάσσεται στη γραμματεία του μεταπτυχιακού). Η δαπάνη εκτύπωσης και βιβλιοδέτησης της διπλωματικής καλύπτεται από το φοιτητή. Ο φοιτητής υποχρεούται να καταθέσει τη διπλωματική του εργασία και σε ηλεκτρονική μορφή (αρχείο σε μορφή PDF).

4ε. ΔΙΠΛΩΜΑ - ΤΥΠΟΣ ΚΑΘΟΜΟΛΟΓΗΣΗΣ

Το Δίπλωμα του Διδρυματικού Μεταπτυχιακού Προγράμματος «Μουσειακές Σπουδές» και η καθομολόγηση, στα οποία θα αναφέρονται τα συνεργαζόμενα τμήματα, θα υπογράφονται υπό τον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αθηνών, τον Διευθυντή της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών και τον Γραμματέα του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας, το οποίο έχει τη διοικητική υποστήριξη του εν λόγω μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών.

4στ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του Α΄ κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Ίδρυμα υποχρεούται να εξασφαλίσει στους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία (παρ.3, αρ.34, Ν.4485/2017). Λεπτομέρειες αναγράφονται στην ιστοσελίδα της Μονάδας Προσβασιμότητας του ΕΚΠΑ.

2. Κάθε φοιτητής υποχρεούται να έχει έναν Επόπτη Καθηγητή με τον οποίο θα συνεργάζεται κατά τη διάρκεια της φοίτησής του στο Μεταπτυχιακό. Ο Επόπτης Καθηγητής λειτουργεί ως σύμβουλος σπουδών, στον οποίον ο φοιτητής μπορεί να απευθύνεται για οποιαδήποτε οδηγία χρειάζεται κατά τη διάρκεια της φοίτησής του στο πρόγραμμα. Ο Επόπτης Καθηγητής θα παρακολουθεί την πρόοδό του και αντιστοίχως θα ενημερώνει την ΕΠΣ. Επιπλέον θα λειτουργεί συμβουλευτικά προς τον φοιτητή για κάθε πιθανό πρόβλημα που αντιμετωπίζει και, αν χρειαστεί, θα εισηγείται στην ΕΠΣ τρόπους επίλυσής του. Οι Επόπτες Καθηγητές είναι διδάσκοντες του ΔΠΜΣ και ορίζονται από την ΕΠΣ.

3. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καλούνται να συμμετέχουν σε επισκέψεις σε μνημεία, μουσεία, αρχεία, συλλογές, γεωτόπους και ιστορικούς τόπους εντός και εκτός Αττικής, οι οποίες θα πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του Α΄ και Β΄ εξαμήνου σπουδών, σε συγκεκριμένη ημέρα, σε ομιλίες, σεμινάρια και σε κάθε είδους εκδηλώσεις που

διοργανώνει το μεταπτυχιακό πρόγραμμα και το Εργαστήριο Μουσειακών Ερευνών, καθώς αποτελούν τμήμα της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

4. Δικαιολογητικά και διαδικασία χορήγησης υποτροφιών και δωρεάν φοίτηση: Εντός τριών εργάσιμων ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων επιτυχόντων υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών κατ' έτος, οι επιλεγέντες φοιτητές δύνανται να αιτηθούν απαλλαγής τελών φοίτησης προσκομίζοντας ατομικό ή οικογενειακό εκκαθαριστικό σημείωμα φόρου εισοδήματος του πιο πρόσφατου διαθέσιμου οικονομικού έτους.

Τις αιτήσεις απαλλαγής τελών φοίτησης εξετάζει η Ειδική Τριμελής Επιτροπή που ορίζεται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών του ΔΠΜΣ η οποία εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών συντάσσει πίνακα απαλλαγέντων τελών φοίτησης τον οποίο εγκρίνει η ΕΔΕ.

Με απόφαση της ΕΠΣ είναι δυνατόν να χορηγηθούν βραβεία αριστείας σε μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες με βάση ακαδημαϊκά ή/και κοινωνικά αντικειμενικά κριτήρια.

5. Η ΕΠΣ, μετά την εισήγηση της ΣΕ, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών εάν:

- υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών
- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΔΠΜΣ, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,
- έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά Όργανα,
- αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών,
- υποπέσουν σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (Ν.2121/93) κατά τη συγγραφή των προβλεπομένων εργασιών τους,
- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης.

6. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης, οι φοιτητές/τριες του ΔΠΜΣ, που πληρούν τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια και τις προϋποθέσεις αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο ΔΠΜΣ. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι/ες φοιτητές/τριες δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών/τριων που εισάγονται στο ΔΠΜΣ ανά ακαδημαϊκό έτος.

Η αίτηση για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης υποβάλλεται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών/τριών των ΔΠΜΣ. Η οικονομική κατάσταση υποψηφίου/ας σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής στο ΔΠΜΣ. Δεν

δικαιούνται απαλλαγή όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, ούτε οι πολίτες χωρών εκτός Ε.Ε. Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης. Εφόσον η ισχύουσα νομοθεσία θέτει ηλικιακό κριτήριο, συνιστάται, για λόγους χρηστής διοίκησης και ίσης μεταχείρισης, ως ημερομηνία γέννησης των φοιτητών/τριών να θεωρείται η 31η Δεκεμβρίου του έτους γέννησης. Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π., που γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι σύμφωνα με τη διάταξη 3.3 του παρόντος κανονισμού, απαλλάσσονται από την καταβολή διδάκτρων. Σε περίπτωση που φοιτούν ταυτόχρονα σε ΔΠΜΣ του Ιδρύματος μέλη της ίδιας οικογένειας μέχρι β' βαθμού συγγένειας εξ αίματος ή εξ αγχιστείας υπάρχει η δυνατότητα να παρέχεται μείωση στα καταβαλλόμενα τέλη φοίτησης κατά 50%.

7. Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές (παρ.1, άρ.44, Ν.4485/2017) μέσω ειδικού έντυπου ερωτηματολογίου. Η συμμετοχή των φοιτητών είναι προαιρετική και ανώνυμη. Πιο συγκεκριμένα, οι φοιτητές καλούνται να αξιολογήσουν τους διδάσκοντες, την οργάνωση των μαθημάτων του ΔΠΜΣ, τις διοικητικές υπηρεσίες και την υλικοτεχνική υποδομή καθώς και το εκπαιδευτικό υλικό που εκδίδεται ή παράγεται από το ΔΠΜΣ. Οι φοιτητές καλούνται να συμπληρώσουν κατάλληλα διαμορφωμένο ερωτηματολόγιο με ανοικτού και κλειστού τύπου ερωτήσεις το οποίο είναι σύμφωνο με το πρότυπο της Αρχής Διασφάλισης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση (ΑΔΙΠ).

Οι αξιολογούμενοι μπορούν να γνωρίζουν το αποτέλεσμα της αξιολόγησής τους και κατά συνέπεια τα σημεία στα οποία τυχόν θα χρειαστεί να βελτιώσουν το έργο τους.

Η αξιολόγηση του έργου των διδασκόντων ολοκληρώνεται ένα μήνα πριν την λήξη του εξαμήνου με στόχο να έχουν εξαχθεί τα αποτελέσματα έως το Μάιο προκειμένου να συνημολογιστούν κατά τη διαδικασία ανανέωσης της θητείας των μελών του διδακτικού προσωπικού του ΔΠΜΣ για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

Με τη λήξη εκάστης θητείας ο Διευθυντής και ο Αναπληρωτής Διευθυντής του ΔΠΜΣ συντάσσουν αναλυτικό απολογισμό του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου και προτείνουν βελτιώσεις με στόχο την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, την αναβάθμιση των σπουδών, την βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του ΔΠΜΣ. Ο απολογισμός κατατίθεται στην ΕΠΣ καθώς και στις συνεργαζόμενες ακαδημαϊκές μονάδες που υποστηρίζουν το ΔΠΜΣ.

Η διαδικασία εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης του ΔΠΜΣ ακολουθεί τα προβλεπόμενα από το αρ. 44 του Ν. 4485/2017, και επαναλαμβάνεται ανά πενταετία.

8. Η αναγόρευση των μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών σε διπλωματούχους του ΔΠΜΣ και η απονομή των διπλωμάτων μεταπτυχιακών σπουδών πραγματοποιείται από την ΕΠΣ σε δημόσια εκδήλωση παρόντων του Διευθυντή ή/και Αναπληρωτή Διευθυντή και μελών της Συντονιστικής Επιτροπής και της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών του ΔΠΜΣ. Η εκδήλωση λαμβάνει χώρα σε έναν από τους συνεργαζόμενους φορείς.

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΔΠΜΣ είναι δημόσιο έγγραφο, εκδίδεται από τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ, φέρει τα εμβλήματα όλων των συνεργαζόμενων ακαδημαϊκών μονάδων, τη χρονολογία περάτωσης των σπουδών, τη χρονολογία έκδοσης του διπλώματος, τον αριθμό πρωτοκόλλου αποφοίτησης, τον τίτλο του ΔΠΜΣ, τα στοιχεία του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας και το χαρακτηρισμό αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα και Άριστα με διάκριση. Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών εκδίδεται στην Ελληνική γλώσσα.

9. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80).

10. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να αιτηθούν την έκδοση παραρτήματος διπλώματος. Μετά από αίτηση, στον απόφοιτο του ΔΠΜΣ μπορεί να χορηγείται, πριν την απονομή, βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Προγράμματος.

11. Για τη συμμετοχή τους στο ΔΠΜΣ «Μουσειακές Σπουδές» οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καταβάλλουν τέλη φοίτησης που ανέρχονται στο ποσό των 700 ευρώ ανά εξάμηνο. Η καταβολή του τέλους γίνεται στην αρχή κάθε εξαμήνου. Η α' δόση καταβάλλεται το αργότερο έως το τέλος της πρώτης εβδομάδας του πρώτου εξαμήνου του ΔΠΜΣ, η β' δόση το αργότερο έως το τέλος της πρώτης εβδομάδας του δεύτερου εξαμήνου, ενώ η γ' δόση το αργότερο έως το τέλος της πρώτης εβδομάδας του τρίτου εξαμήνου. Δεν είναι δυνατή η παρακολούθηση επόμενου εξαμήνου ή η ένταξη στη διαδικασία συγγραφής διπλωματικής εργασίας, πριν την εξόφληση των διδάκτρων των προηγούμενων εξαμήνων εντός ενός μήνα από την λήξη του τελευταίου εξαμήνου. Σε ειδικές περιπτώσεις αποφασίζει η ΕΠΣ. Σε περίπτωση που ένας φοιτητής ζητήσει παράταση υποβολής της διπλωματικής του εργασίας για ένα εξάμηνο (δ' εξάμηνο) δεν πληρώνει επιπλέον δίδακτρα. Σε περίπτωση που ένας φοιτητής ζητήσει παράταση υποβολής της διπλωματικής του εργασίας για ένα επιπλέον εξάμηνο (ε' εξάμηνο) επιβαρύνεται με δίδακτρα ύψους 150 ευρώ.

Η διαδικασία καταβολής των διδάκτρων για το ΔΠΜΣ διεξάγεται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Έρευνας του Πανεπιστημίου Αθηνών και δεν προβλέπεται η επιστροφή τους.

Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών χορηγεί υποτροφίες στους φοιτητές Α' και Β' εξαμήνου. Η κάθε υποτροφία μπορεί να περιλαμβάνει κατά περίπτωση μείωση έως και απαλλαγή του συνόλου των διδάκτρων του εξαμήνου. Δικαίωμα αίτησης για υποτροφία έχουν όσοι κριθούν από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών ότι πληρούν τα ανάλογα κριτήρια, κοινωνικά και επίδοσης, έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία το εξάμηνο φοίτησης σύμφωνα με τον κανονισμό λειτουργίας και έχουν καταθέσει τις εργασίες όλων των μαθημάτων του εξαμήνου εντός των ημερομηνιών κατάθεσης που δίδονται σε κάθε εξάμηνο, σύμφωνα με τον καθορισμό των διδακτικών εβδομάδων, χωρίς να τους έχει δοθεί καμία παράταση υποβολής.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να συμμετέχουν σε προγράμματα κινητικότητας για σπουδές ή πρακτική άσκηση στο πλαίσιο του Προγράμματος Erasmus+ στο πλαίσιο των Διμερών Συμφωνιών των συνεργαζόμενων τμημάτων.

5.Μαθησιακοί Πόροι και Φοιτητική Στήριξη

Το ΔΠΜΣ «Μουσειακές Σπουδές» του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας καταβάλλει προσπάθειες ώστε να διαθέτει επαρκείς πόρους και μέσα προκειμένου να υποστηριχθεί η μάθηση και η εν γένει ακαδημαϊκή δραστηριότητα και να προσφέρει στους μεταπτυχιακούς φοιτητές το βέλτιστο δυνατό επίπεδο σπουδών. Για να καλυφθούν οι ανάγκες διδασκαλίας και μάθησης των φοιτητών του, το ΔΠΜΣ διαθέτει επαρκείς υποδομές και υπηρεσίες για τη μάθηση και υποστήριξη των φοιτητών του καθώς την άμεση πρόσβαση των φοιτητών σε αυτές. Στο πλαίσιο της εσωτερικής διαδικασίας διασφάλισης ποιότητας παρακολουθείται συστηματικά η ποσότητα και η ποιότητα των διαθέσιμων υποδομών και υπηρεσιών και διασφαλίζεται ότι οι φοιτητές/τριες είναι ενήμεροι για τις υπηρεσίες που τους παρέχονται, ενώ σε περιπτώσεις ελλείψεων δρομολογούνται διορθωτικές ενέργειες.

Ενημερωτικό υλικό προς τους/τις φοιτητές/τριες για τις υπηρεσίες που τους παρέχονται περιλαμβάνει η ιστοσελίδα του Τμήματος (με τους οικείους συνδέσμους με την κεντρική σελίδα του Ιδρύματος). Γενικώς, οι φοιτητές/τριες του ΔΠΜΣ έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους/τις φοιτητές/τριες του Α΄ Κύκλου Σπουδών (Προπτυχιακών), πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Σύνομη περιγραφή των δικαιωμάτων των φοιτώντων και των φοιτητούσών στο ΔΠΜΣ περιλαμβάνει και ο ετήσιος Οδηγός Σπουδών του Μεταπτυχιακού Προγράμματος, που συντάσσεται από ειδική επιτροπή, την οποία ορίζει η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

Η επάρκεια των ανθρώπινων πόρων και των υποδομών κρίνεται αρκετά ικανοποιητική. Η περαιτέρω ενίσχυση τους όμως (π.χ. εξοπλισμός εργαστηρίων, αύξηση αιθουσών αποκλειστικής χρήσης) αποτελεί μια σημαντική και διαρκή προτεραιότητα τόσο του Τμήματος στο οποίο υλοποιείται το ΔΠΜΣ, όσο και των Πρυτανικών Αρχών και της Διοίκησης γενικότερα του Ιδρύματος.

Ανθρώπινο δυναμικό

Το ανθρώπινο δυναμικό που απασχολείται στο ΔΠΜΣ κατά το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 περιλαμβάνει:

- 11 μέλη ΔΕΠ των συνεργαζόμενων Τμημάτων (Ιστορίας και Αρχαιολογίας-ΕΚΠΑ, Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος-ΕΚΠΑ, Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης-ΠΑΔΑ)
- 3 μέλη ΔΕΠ άλλων τμημάτων των συνεργαζόμενων ιδρυμάτων (ΕΚΠΑ, ΠΑΔΑ)
- 5 μέλη ΕΔΙΠ άλλων τμημάτων των συνεργαζόμενων ιδρυμάτων (ΕΚΠΑ, ΠΑΔΑ)
- 4 μέλη ΔΕΠ άλλων ιδρυμάτων (Πανεπιστήμια Πατρών και Πελοποννήσου)
- 3 εξωτερικούς εντεταλμένους διδάσκοντες
- 1 διοικητικό υπάλληλο για τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ, η οποία στεγάζεται σε δικό της γραφείο στο Κτήριο Μαθηματικών.

Το ανθρώπινο δυναμικό του καλύπτει, σε διδακτικό και σε ερευνητικό επίπεδο, ένα ιδιαίτερα ευρύ φάσμα ειδικοτήσεων και επιμέρους γνωστικών αντικειμένων (μουσειολογία,

μουσειογραφία, αρχιτεκτονικός σχεδιασμός μουσείων, διαχείριση συλλογών, πολιτιστική διοίκηση και διαχείριση, μουσειοπαιδαγωγική, ψηφιακές εφαρμογές στον πολιτισμό και πολιτισμική πληροφορική, συντήρηση αρχαιοτήτων και έργων τέχνης, περιβαλλοντικές συνθήκες μουσείων, ιστορία, αρχαιολογία, υλικός πολιτισμός, γεωλογία, γεωπεριβάλλον και γεωπάρκα, κ.ά.).

Όλες οι ανωτέρω κατηγορίες προσωπικού δύνανται να επιμορφωθούν και να αναπτύξουν τις ικανότητές τους με παρακολούθηση σεμιναρίων και συμμετοχή σε συνέδρια.

Υποδομές-Αίθουσες διδασκαλίας

Για την εύρυθμη λειτουργία του ΔΠΜΣ διατίθενται αμφιθέατρα και αίθουσες διδασκαλίας και χώροι σεμιναρίων των δύο συνεργαζόμενων ιδρυμάτων, κυρίως του ΕΚΠΑ, στις εγκαταστάσεις του Νέου Κτηρίου Μαθηματικών (4ος όροφος, Αίθουσες Γ44, Γ45, Γ46) και του Τμήματος Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Συγκεκριμένα, για τις διδακτικές ανάγκες του ΔΠΜΣ διατίθενται αποκλειστικά οι αίθουσες Γ45 και Γ46 στο Κτήριο των Μαθηματικών. Όσον αφορά την υλική υποδομή, οι υπάρχοντες πόροι κρίνονται ικανοποιητικοί, αλλά χρειάζονται συντήρηση και αναβάθμιση. Η πρόσβαση των φοιτητών και των μελών του διδακτικού προσωπικού του ΔΠΜΣ σε υποδομές και εξοπλισμό του Ιδρύματος καθορίζεται από τους κανόνες λειτουργίας τους, οι οποίοι έχουν εγκριθεί από τα αρμόδια όργανα, είναι δημοσιευμένοι στην ιστοσελίδα του και είναι κοινοί για όλους.

Εργαστήρια Υπολογιστών

Για τις ανάγκες κάποιων παραδόσεων, διατίθεται στο ΔΠΜΣ η Μονάδα Πληροφορικής του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας, η οποία διαθέτει 21 Υπολογιστές. Η πρόσβαση στο Διαδίκτυο γίνεται μέσω του δικτύου του Πανεπιστημίου.

Ερευνητικά Εργαστήρια

Στο πλαίσιο της υλοποίησης του ΔΠΜΣ αξιοποιούνται οι υπηρεσίες και οι υποδομές των εργαστηρίων των συνεργαζόμενων Τμημάτων, και πιο συγκεκριμένα του Εργαστηρίου Αρχαιολογίας και Ιστορίας της Τέχνης (Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας), του Κέντρου Μουσειακών Ερευνών (Τμήμα Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος) και του Εργαστηρίου Μελέτης και Συντήρησης Αρχαίων και Νεότερων Πολιτιστικών Αγαθών (Τμήμα Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης).

Τέλος, το ΔΠΜΣ αξιοποιεί:

- το Μουσείο Αρχαιολογίας και Ιστορίας της Τέχνης, του ΕΚΠΑ, το οποίο βρίσκεται στο 2ο και 3ο όροφο της Φιλοσοφικής Σχολής και διαθέτει μεγάλο αριθμό Διδακτικών Συλλογών από όλες τις περιόδους της ελληνικής ιστορίας και προϊστορίας, και
- τα Μουσεία Παλαιοντολογίας και Γεωλογίας, και Ορυκτολογίας-Πετρολογίας, τα οποία βρίσκονται στο Τμήμα Γεωλογίας & Γεωπεριβάλλοντος του ΕΚΠΑ, όπου στεγάζονται συλλογές από ζώα, φυτά, απολιθώματα, πετρώματα και ορυκτά.

Βιβλιοθήκη

Οι φοιτητές/τριες και το διδακτικό προσωπικό του ΔΠΜΣ χρησιμοποιούν τη Βιβλιοθήκη της Φιλοσοφικής Σχολής και τη Βιβλιοθήκη της Σχολής Θετικών Επιστημών του ΕΚΠΑ. Και οι δύο βιβλιοθήκες λειτουργούν σε πρόσφατα εγκαινιασμένους χώρους και περιλαμβάνουν αναγνωστήρια με θέσεις μελέτης, σταθμούς αναζήτησης στον κατάλογο OPAC, πρόσβαση στο διαδίκτυο, και τμήμα δανεισμού. Φιλοξενούν πάνω από 1.000.000 τεκμήρια.

Υπηρεσίες προς τους/τις φοιτητές/τριες

Οι φοιτητές/τριες του ΔΠΜΣ απολαμβάνουν όλες τις υπηρεσίες που προσφέρει το ΕΚΠΑ στην ακαδημαϊκή του κοινότητα. Αναλυτικές πληροφορίες για τις υπηρεσίες αυτές βρίσκονται στις ιστοσελίδες του ΔΠΜΣ, του Τμήματος και του Πανεπιστημίου.

Οι υπηρεσίες που παρέχονται είναι:

Ηλεκτρονική Τάξη

Η ηλεκτρονική τάξη (η-Τάξη ή e-class) αποτελεί ένα ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης ηλεκτρονικών μαθημάτων και υποστηρίζει την υπηρεσία ασύγχρονης τηλεκαίτευσης στο ΕΚΠΑ χωρίς περιορισμούς και δεσμεύσεις. Η πρόσβαση στην υπηρεσία γίνεται με τη χρήση ενός απλού φυλλομετρητή (web-browser) χωρίς την απαίτηση εξειδικευμένων τεχνικών γνώσεων. Η ενσωμάτωση των μεθόδων ενισχυτικής τηλεκαίτευσης στη μαθησιακή διαδικασία του ΕΚΠΑ υποστηρίζει και ενισχύει τη διδασκαλία και την πρόσβαση στη γνώση, παρέχοντας συνδυασμούς νέων μεθόδων για τη συμπλήρωση των παραδοσιακών τρόπων διδασκαλίας.

Υπηρεσίες Ηλεκτρονικής Γραμματείας

Οι φοιτητές/τριες του ΔΠΜΣ έχουν πρόσβαση σε μεγάλο αριθμό ηλεκτρονικών υπηρεσιών λόγω της μετάβασης της Γραμματείας στη νέα υπηρεσία ηλεκτρονικής γραμματείας η οποία βασίζεται στο Πληροφοριακό Σύστημα (UniTron)

Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης

Όλες οι ηλεκτρονικές πηγές και συναφείς ηλεκτρονικές υπηρεσίες, περιλαμβάνονται στην ιστοσελίδα της Βιβλιοθήκης και του Κέντρου Πληροφόρησης που φιλοξενείται και συντηρείται από το Υπολογιστικό Κέντρο Βιβλιοθηκών (ΥΚΒ) του ΕΚΠΑ. Αναλυτικότερα, οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες που προσφέρονται είναι: πρόσβαση σε ηλεκτρονικές online πηγές πληροφόρησης, ανοικτός δημόσιος κατάλογος OPAC, ηλεκτρονική έκδοση περιοδικών του ΕΚΠΑ, βιβλιογραφικές βάσεις δεδομένων, ενιαία πλατφόρμα ιδρυματικού αποθετηρίου/ψηφιακής βιβλιοθήκης "Πέργαμος", ειδικές ψηφιακές βιβλιοθήκες και συλλογές, θεματικές πύλες, παραγγελία άρθρων, διαδανεισμός βιβλίων, υπηρεσία "Ρωτήστε έναν Βιβλιοθηκονόμο".

Υπηρεσία «Φιλοξενίας και Αναζήτησης Πολυμεσικού Περιεχομένου»

Η υπηρεσία «Φιλοξενίας και Αναζήτησης Πολυμεσικού Περιεχομένου» απευθύνεται τόσο στους ίδιους τους δημιουργούς περιεχομένου, δηλαδή στο διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό του ιδρύματος, παρέχοντας δυνατότητα ανάρτησης και διαχείρισης περιεχομένου όσο και σε οποιονδήποτε χρήστη του Διαδικτύου ως αποδέκτη του, παρέχοντας δυνατότητα αναζήτησης. Πρόκειται για περιεχόμενο καταγεγραμμένο είτε από την εκπαιδευτική διαδικασία είτε από εκδηλώσεις του ιδρύματος (συνέδρια, ημερίδες, σεμινάρια κ.ά.). Επίσης, διατίθενται ζωντανές μεταδόσεις μαθημάτων και διαλέξεων από τους χώρους διδασκαλίας, αλλά και εκδηλώσεων του ιδρύματος. Οι χρήστες έχουν πρόσβαση στο εν λόγω εκπαιδευτικό περιεχόμενο μέσω της δυνατότητας αναζήτησης ή πλοηγούμενοι ελεύθερα.

Ακαδημαϊκός Σύμβουλος

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος καθοδηγεί και υποστηρίζει τους φοιτητές στο ΔΠΜΣ παρέχοντας ποικίλες συμβουλές αναφορικά με το ΔΠΜΣ καθώς και την πιθανή περαιτέρω εξέλιξη των σπουδών του φοιτητή. Η υπηρεσία αυτή εντάσσεται στο πλαίσιο της ορθής εκπαιδευτικής διαδικασίας που διαμορφώνει τις κατάλληλες συνθήκες αποτελεσματικής μετάδοσης της γνώσης χωρίς όμως να παραμελεί την ανάγκη της επικοινωνίας και υποστήριξης για άλλα θέματα που πιθανόν να απασχολούν τους φοιτητές (Δείτε Α11. Κανονισμός λειτουργίας θεσμού ακαδημαϊκού συμβούλου).

Ακαδημαϊκή Ταυτότητα

Σε όλους/ες τους/τις φοιτητές/τριες του ΔΠΜΣ παρέχεται ακαδημαϊκή ταυτότητα με δικαίωμα μειωμένου εισιτηρίου.

Ψηφιακές Παροχές

Το ΔΠΜΣ ως πρόγραμμα σπουδών του ΕΚΠΑ παρέχει στους φοιτητές του τις εξής ηλεκτρονικές υπηρεσίες: Υπηρεσίες Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (email), σύνδεση μέσω ασύρματου δικτύου (Wi-Fi), ανάρτηση προσωπικών ιστοσελίδων εικονικό ιδιωτικό δίκτυο (VPN), δίκτυο αποφοίτων, ανοικτά ακαδημαϊκά μαθήματα, ακαδημαϊκές βιντεοδιαλέξεις, παρακολούθηση ζωντανών μεταδόσεων διαλέξεων, συμπλήρωση ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων. Περισσότερες λεπτομέρειες υπάρχουν στην ιστοσελίδα: https://www.uoa.gr/el/foitites/ilektronikes_ypiresies/psifiakes_paroches/

Συμβουλευτικές Υπηρεσίες

Το ΔΠΜΣ δίνει την δυνατότητα πρόσβασης στους φοιτητές του σε συμβουλευτικές υπηρεσίες σε θέματα επαγγελματικού προσανατολισμού και αντιμετώπισης ψυχοκοινωνικών προβλημάτων, μέσω των ειδικών μονάδων και δομών του Ιδρύματος. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- Το Γραφείο Διασύνδεσης για θέματα Επαγγελματικού Προσανατολισμού, συμβουλευτικής σταδιοδρομίας και σύνδεσης με την Αγορά Εργασίας (<https://www.career.uoa.gr/ypiresies/>)

- Το Κέντρο Ψυχικής Υγιεινής Βύρωνα-Καισαριανής, η Μονάδα Ψυχοκοινωνικής Παρέμβασης και το Συμβουλευτικό Κέντρο Ομηλίκων (https://www.uoa.gr/foitites/symboyleytikes_ypiresies/)

Συνήγορος του Φοιτητή

Το συγκεκριμένο γραφείο εξετάζει αιτήματα φοιτητών/τριών για προβλήματα που αντιμετωπίζουν με τις ακαδημαϊκές και διοικητικές υπηρεσίες και αναζήτηση λύσεων στα προβλήματα αυτά. Επίσης, διευκολύνει τις επαφές των φοιτητών/τριών με τα όργανα και τις υπηρεσίες διοίκησης, εξετάζει αναφορές-καταγγελίες φοιτητών/τριών για παραβίαση διατάξεων και κανόνων της πανεπιστημιακής νομοθεσίας και δεοντολογίας, και ενημερώνει τους/τις φοιτητές/τριες σχετικά με τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους ως μέλη της Πανεπιστημιακής Κοινότητας.

Διδασκαλείο ξένων γλωσσών

Το διδασκαλείο ξένων γλωσσών του ΕΚΠΑ είναι μια ανεξάρτητη και αυτοτελής ακαδημαϊκή μονάδα, η οποία παρέχει ανωτέρου επιπέδου διδασκαλία 25 ξένων γλωσσών. Οι φοιτητές/τριες του ΔΠΜΣ έχουν μειωμένα δίδακτρα.

Υποστήριξη Φοιτητών/τριών με Αναπηρία (ΦμεΑ)

Για φοιτητές/τριες με αναπηρία και/ή με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, προβλέπονται ορισμένες διευκολύνσεις όπως:

- Κατά την περίοδο των σπουδών τους ενημερώνονται έγκαιρα από εντεταλμένο υπάλληλο των Γραμματειών των Τμημάτων για το Πρόγραμμα, το χρόνο και το χώρο των μαθημάτων και για κάθε μεταβολή που έχει σχέση με τη φοιτητική τους κατάσταση.
- Κατά την περίοδο των εξετάσεων διαγωνίζονται σε χώρους προσβάσιμους, να συνοδεύονται, εάν χρειάζεται, στους χώρους των εξετάσεων από υπαλλήλους του ΕΚΠΑ ή από δικά τους πρόσωπα και να εξετάζονται με τους τρόπους που επιβάλλονται ανάλογα την περίπτωση.
- Σε όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους να υπάρχει μέλος/η ΔΕΠ, στα οποία θα απευθύνονται για να συζητούν τα προβλήματά τους και οι οποίοι εν συνεχεία θα μπορούν να μεσολαβούν στις Πανεπιστημιακές αρχές για την επίλυση των προβλημάτων αυτών.

Επιπροσθέτως για τους/τις ΦμεΑ και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, λειτουργεί στο ΕΚΠΑ «Μονάδα Προσβασιμότητας Φοιτητών με Αναπηρία», η οποία αποσκοπεί στο να διασφαλίσει στην πράξη την ισότιμη πρόσβαση στις ακαδημαϊκές σπουδές των φοιτητών με διαφορετικές ικανότητες και απαιτήσεις, μέσω της παροχής προσαρμογών στο περιβάλλον, υποστηρικτικών τεχνολογιών πληροφορικής, υπηρεσιών πρόσβασης, καθώς και συμβουλευτικών ψυχολογικών και εκπαιδευτικών.

Υποτροφίες

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες του ΔΠΜΣ έχουν τη δυνατότητα να διεκδικούν τις υποτροφίες που χορηγεί το ΕΚΠΑ κάθε χρόνο από διάφορα κληροδοτήματα, είτε με επιλογή είτε με διαγωνισμό (όπως εκείνα του Ιωάννη Αλεβιζάτου-Κόντου, Αντωνίου Παπαδάκη καθώς και το Καυτατζόγλειο βραβείο για την καλύτερη εργασία ή ΜΔΕ μεταπτυχιακών φοιτητών της Φιλοσοφικής σχολής), σύμφωνα με τους όρους του εκάστοτε διαθέτη. Για τις υποτροφίες αυτές ενημερώνονται από τον κεντρικό ιστότοπο του Ιδρύματος (στην κατηγορία «Υποτροφίες – Βραβεία») και από την ιστοσελίδα του Τμήματος στην κατηγορία («Φοιτητική μέριμνα»). Στο Ίδρυμα λειτουργεί επίσης Ταμείο Αρωγής Φοιτητών/Φοιτητριών, μια ανεξάρτητη Υπηρεσία του Πανεπιστημίου, η οποία έχει ως σκοπό την ηθική και υλική ενίσχυση φοιτητών/φοιτητριών για την κάλυψη σοβαρών, εκτάκτων αναγκών, που θέτουν σε κίνδυνο τη συνέχιση των σπουδών τους. Οι υπηρεσίες αυτές στελεχώνονται από εξειδικευμένο υποστηρικτικό και διοικητικό προσωπικό, με συμμετοχή εκπροσώπων των φοιτητών/φοιτητριών, και περιλαμβάνουν Μονάδα Υποστήριξης Αλλοδαπών Φοιτητών.

Επιπλέον, με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (ΕΠΣ) είναι δυνατόν να χορηγηθούν βραβεία αριστείας, σε μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες με βάση ακαδημαϊκά ή/και κοινωνικά αντικειμενικά κριτήρια. Επίσης, η ΕΠΣ χορηγεί υποτροφίες στους/στις φοιτητές/τριες Α' και Β' εξαμήνου. Η κάθε υποτροφία μπορεί να περιλαμβάνει κατά περίπτωση μείωση έως και απαλλαγή του συνόλου των διδάκτρων του εξαμήνου. Δικαίωμα αίτησης για υποτροφία έχουν όσοι κριθούν από την ΕΠΣ ότι πληρούν τα κοινωνικά κριτήρια και τις επιδόσεις που προβλέπονται από το σχετικό νόμο, έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία το εξάμηνο φοίτησης σύμφωνα με τον κανονισμό λειτουργίας και έχουν καταθέσει τις εργασίες όλων των μαθημάτων του εξαμήνου εντός των ημερομηνιών κατάθεσης που δίδονται σε κάθε εξάμηνο, σύμφωνα με τον καθορισμό των διδακτικών εβδομάδων, χωρίς να τους έχει δοθεί καμία παράταση υποβολής.

Οικονομικοί πόροι του ΔΠΜΣ

Οι πόροι για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του ΔΠΜΣ προέρχονται από: (α) δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα, (β) πόρους από ερευνητικά προγράμματα, (γ) πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών, (δ) μέρος των εσόδων των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ), ε) κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Επειδή τα λειτουργικά έξοδα του ΔΠΜΣ δεν καλύπτονται εξ ολοκλήρου από τις ανωτέρω πηγές χρηματοδότησης, μέρος των λειτουργικών του εξόδων καλύπτεται από τέλη φοίτησης, το ύψος των οποίων ανέρχεται στο ποσό των επτακοσίων (700) ευρώ ανά εξάμηνο. Σχέδιο Αξιοποίησης των Διδάκτρων του ΔΠΜΣ έχει περιληφθεί στο Παράρτημα 19 του φακέλου πιστοποίησης.

Όλες οι δαπάνες συζητούνται και εγκρίνονται από το αρμόδιο όργανο (ΕΠΣ), ενώ ακολούθως υποβάλλονται στις κεντρικές οικονομικές υπηρεσίες του ΕΚΠΑ και τελικώς ελέγχονται από το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους.

6. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ

6α. ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ

Η πρόσβαση στις εγκαταστάσεις του Τμήματος Μαθηματικών του Πανεπιστημίου Αθηνών, όπου διεξάγονται τα μαθήματα του Μεταπτυχιακού Προγράμματος, είναι δυνατή με τα μέσα μαζικής μεταφοράς.

Πρόσβαση στην Πανεπιστημιούπολη Ζωγράφου - Δρομολόγια των αστικών συγκοινωνιών

Το δρομολόγιο 608 (Γαλάτσι - Νεκροταφείο Ζωγράφου) των αστικών λεωφορείων

Το δρομολόγιο 220 (Ακαδημία - Άνω Ιλίσια), το 230 (Ακρόπολη-Ζωγράφου) και το 235 (Ακαδημία- Ζωγράφου) των αστικών λεωφορείων.

Το δρομολόγιο 250 (Στάση Ευαγγελισμός – Πανεπιστημιούπολη, κυκλική διαδρομή) των αστικών συγκοινωνιών. Αφετηρία: Κεντρική Πύλη, Πανεπιστημιούπολη.

38

6β. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗ ΛΕΣΧΗ

Η Πανεπιστημιακή Λέσχη προσφέρει στους φοιτητές του Πανεπιστημίου Αθηνών μια σειρά εκπαιδευτικών και κοινωνικών προγραμμάτων, τα οποία περιλαμβάνουν:

1. Διδασκαλία ξένων γλωσσών

Το Πανεπιστήμιο Αθηνών στα πλαίσια του εκπαιδευτικού και του ευρύτερου επιμορφωτικού έργου του, παρέχει στους φοιτητές του τη δυνατότητα κατά τη διάρκεια των σπουδών τους να αποκτήσουν τη γνώση μιας ή περισσότερων γλωσσών, που είναι αναγκαία όργανα επιστημονικής ολοκλήρωσης.

Το έργο αυτό επιτελείται από το Διδασκαλείο Ξένων Γλωσσών του Πανεπιστημίου Αθηνών.

Εκτός από φοιτητές του Πανεπιστημίου Αθηνών , γίνονται επίσης δεκτοί φοιτητές άλλων ελληνικών ΑΕΙ και ΤΕΙ , καθώς και ένα ποσοστό εργαζομένων και άλλων ενδιαφερομένων. Οι γλώσσες οι οποίες διδάσκονται είναι : Αγγλική, Αλβανική, Αραβική, Βουλγαρική, Γαλλική, Γερμανική, Δανική, Ιαπωνική, Ινδική (Hindi- Σανσκριτική), Ισπανική, Ιταλική, Κινεζική, Νορβηγική, Ολλανδική, Περσική, Πορτογαλική, Ρωσική, Σερβική, Σουηδική, Τουρκική, Τσεχική, Φινλανδική.

Η Γραμματεία του Διδασκαλείου Ξένων Γλωσσών στεγάζεται στο κτίριο της οδού Ιπποκράτους 7, 2ος όροφος, Τ.Κ. 106 79.

Επικοινωνία:

Τηλέφωνα: 210-3688204, 210-3688232, 210-3688265, 210-3688266, 210-3688263

E-mail: [secr\[at\]didaskaleio.uoa\[dot\]gr](mailto:secr[at]didaskaleio.uoa[dot]gr)

Ιστοχώρος: <http://www.didaskaleio.uoa.gr/>

2. Ιατροφαρμακευτική περίθαλψη

Σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 31 του Ν.4452/15-2-2017 (Α' 17) «οι προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές και οι υποψήφιοι διδάκτορες που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.) κατ' ανάλογη εφαρμογή του άρθρου 33 του Ν.4368/2016 (Α' 83), μόνο με χρήση του Α.Μ.Κ.Α. τους»

39

Πληροφορίες: Γραμματεία, τηλ. 210 3688208

Υγειονομική Υπηρεσία Πανεπιστημιακής Λέσχης

Ώρες λειτουργίας ιατρείων:

α) Παθολογικά Ιατρεία (τηλ. 210 3688241, 210 3688243)

Δευτέρα – Τετάρτη – Παρασκευή 8.00 – 14.30

Τρίτη και Πέμπτη 8.00 – 13.00

β) Οφθαλμολογικό Ιατρείο (τηλ. 210 3688240)

Δευτέρα – Τετάρτη – Παρασκευή 8.30 – 13.30

Τρίτη – Πέμπτη 9.30 – 14.30

γ) Οδοντιατρείο (τηλ. 210 3688210, 210 3688211)

Δευτέρα έως Παρασκευή 8.30 – 13.30

δ) Δερματολογική εξέταση

Οι φοιτητές του Ε.Κ.Π.Α. έχουν τη δυνατότητα να εξετάζονται στο Νοσοκομείο «Ανδρέας Συγγρός» κατόπιν συνεννοήσεως με τη Γραμματεία της Υγειονομικής Υπηρεσίας της Πανεπιστημιακής Λέσχης.

Τηλ. 210 3688208, 210 3688218

Μονάδα Ψυχοκοινωνικής Παρέμβασης

Στόχος της μονάδας είναι η βελτίωση της ζωής των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας, τόσο μέσα στο Πανεπιστήμιο, όσο κι έξω από αυτό. Οι φοιτητές και οι εργαζόμενοι μπορούν να πάρουν βοήθεια και υποστήριξη σε προβλήματα που αντιμετωπίζουν, αλλά και να εκπαιδευτούν γενικότερα σε μηχανισμούς διαχείρισης δυσκολιών που μπορεί να συναντούν κατά τη διάρκεια της ζωής τους.

40

Πρόγραμμα λειτουργίας Μονάδας Ψυχοκοινωνικής Παρέμβασης:

1. Στην Πανεπιστημιακή Λέσχη στον 1ο όροφο (Ιπποκράτους 15, Αθήνα),

Ψυχίατρος,

Δευτέρα – Πέμπτη – Παρασκευή, 9.00 – 14.00

Τρίτη – Τετάρτη, 8.30 – 13.00

τηλ. 210 3688226

Ψυχολόγοι,

Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή) 8.00 – 14.00

τηλ. 210 3688282, 210 3688209

2. Στην Φοιτητική Εστία, στο ισόγειο του κτηρίου της Α' ΦΕΠΑ (Ούλωφ Πάλμε 12, Πανεπιστημιούπολη, Ιλίσια)

Ψυχίατρος,

Τρίτη – Τετάρτη, 9.00 – 14.00

τηλ. 210 7275580

Ψυχολόγοι,

Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή) 8.00 – 14.00

τηλ. 210 7275579, 210 7275589

3. Φοιτητικό αναγνωστήριο και δανειστική βιβλιοθήκη

Λειτουργούν δύο φοιτητικά αναγνωστήρια στο Κτίριο της Πανεπιστημιακής Λέσχης, ένα στο 2ο όροφο 220 θέσεων μελέτης και ένα στον 4ο όροφο 127 θέσεων και είναι ανοικτά όλες τις εργάσιμες ημέρες και σε συνεχές ωράριο από τις 8.15 μέχρι τις 20.45.

Πληροφορίες στα τηλέφωνα 210 3688231, 210 3688219

41

4. Πολιτιστικός Όμιλος Φοιτητών

Ο Πολιτιστικός Όμιλος Φοιτητών στοχεύει στην υποστήριξη και προώθηση των καλλιτεχνικών δραστηριοτήτων των φοιτητών του Πανεπιστημίου Αθηνών. Είναι ένας "τόπος" συλλογικής έκφρασης και δημιουργίας. Οι φοιτητές έρχονται σε επαφή με έργα τέχνης και ενθαρρύνονται να δημιουργούν τα δικά τους καλλιτεχνικά έργα.

Οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές μπορούν να γίνουν μέλη του Π.Ο.Φ.Π.Α. με γραπτή αίτηση τους στο Γραφείο του Π.Ο.Φ.Π.Α. που στεγάζεται στον ημιώροφο της Πανεπιστημιακής Λέσχης (Ιπποκράτους 15).

Τηλ. Επικοινωνίας: 210 36 88 205 - 210 36 88 275 - 210 36 88 276

Ο Πολιτιστικός Όμιλος Φοιτητών περιλαμβάνει (4) τέσσερις τομείς:

το Θεατρικό

το Χορευτικό

τον Κινηματογραφικό

το Φωτογραφικό.

5. Πανεπιστημικό Γυμναστήριο

Το Πανεπιστημιακό Γυμναστήριο και οι αθλητικές εγκαταστάσεις του στην Πανεπιστημιούπολη – Άνω Ιλίσια είναι στη διάθεση όλων των φοιτητών – φοιτητριών του Πανεπιστημίου Αθηνών, ώστε να συμμετέχουν στα διάφορα προγράμματα και τμήματα άθλησης αξιοποιώντας τον ελεύθερο χρόνο τους, να οργανώσουν τις δραστηριότητες τους και να χαρίσουν στον εαυτό τους άλλη ποιότητα ζωής που θα τους εξασφαλίσει ψυχική και σωματική υγεία αλλά και θα συμβάλει στη δημιουργία ισορροπημένης προσωπικότητας.

Οι εγγραφές γίνονται καθημερινά Δευτέρα έως Παρασκευή 10:00 έως 13:30. Οι φοιτητές – φοιτήτριες, για την εγγραφή τους, πρέπει να προσκομίσουν το πάσο τους και βεβαίωση από παθολόγο ή καρδιολόγο.

Το Γυμναστήριο λειτουργεί συνεχώς από 09:00 έως 18:00 καθημερινά εκτός Σαββατοκύριακου.

Πληροφορίες στα τηλέφωνα:

210-727 5551, 210 727 5557, 210 727 5560 και 210 727 5549.

6γ. ΣΙΤΙΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Το Πανεπιστήμιο παρέχει δωρεάν σίτιση στους φοιτητές. Για τις προϋποθέσεις και άλλα επί μέρους ζητήματα που σχετίζονται με τη σίτιση των φοιτητών, μπορείτε να αναφερθείτε στην Ιστοσελίδα της Πανεπιστημιακής Λέσχης (<http://www.lesxi.uoa.gr/probolinewn/ka8orismos-orwn-proygo8esewn-kai-diadikasias-gia-thn-paroxi-dwrean-sitishs-stoys-foithtes-toy-e-k-p-a-kata-to-akadhmaiko-etos-2019-2020.html>).

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΩΝ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

ΕΞΑΜΗΝΟ	ΜΑΘΗΜΑ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	E-MAIL
Α΄	ΙΣΤΟΡΙΑ ΚΑΙ ΘΕΩΡΙΑ ΜΟΥΣΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΛΛΟΓΩΝ	ΜΟΥΛΙΟΥ ΜΑΡΛΕΝ, ΕΠΙΚΟΥΡΗ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ ΤΜΗΜΑ ΙΣΤΟΡΙΑΣ & ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΑΣ ΕΚΠΑ (ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ)	mmouliou@arch.uoa.gr
Α΄	ΙΣΤΟΡΙΑ ΚΑΙ ΘΕΩΡΙΑ ΜΟΥΣΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΛΛΟΓΩΝ	ΤΖΩΡΤΖΗ ΚΑΛΗ, ΕΠΙΚΟΥΡΗ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ, ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ (ΑΝ. ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ)	ktzortzi@upatras.gr
Α΄	ΔΙΚΑΙΟ, ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ	ΠΑΠΑΔΑΤΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΤΜΗΜΑ ΙΣΤΟΡΙΑΣ & ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΑΣ ΕΚΠΑ (ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ)	gpapadat@arch.uoa.gr
Α΄	ΔΙΚΑΙΟ, ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ	ΖΟΥΝΗΣ ΘΕΟΚΛΗΣ-ΠΕΤΡΟΣ, ΔΡ. ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΧΟΡΗΓΙΑΣ, ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ & ΜΜΕ ΕΚΠΑ (ΑΝ. ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ)	thzounis@media.uoa.gr
Α΄	ΜΝΗΜΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΛΛΟΓΕΣ: ΥΛΙΚΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ, ΠΑΡΑΓΟΝΤΕΣ ΚΑΙ ΔΙΕΡΓΑΣΙΕΣ ΦΘΟΡΑΣ	ΣΤΕΦΑΝΗΣ ΑΛΕΞΗΣ, ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ & ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ ΠΑΔΑ (ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ)	astefanis@uniwa.gr
Α΄	ΜΝΗΜΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΛΛΟΓΕΣ: ΥΛΙΚΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ, ΠΑΡΑΓΟΝΤΕΣ ΚΑΙ ΔΙΕΡΓΑΣΙΕΣ ΦΘΟΡΑΣ	ΝΤΡΙΝΙΑ ΧΑΡΙΚΛΕΙΑ, ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ ΤΜΗΜΑ ΓΕΩΛΟΓΙΑΣ & ΓΕΩΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΕΚΠΑ (ΑΝ. ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ)	cntrinia@geol.uoa.gr

A'	ΤΑ ΜΟΥΣΕΙΑ ΣΤΗΝ ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΠΟΧΗ	ΜΑΚΡΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ & ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ ΠΑΔΑ (ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ)	demak@uniwa.gr
A'	ΤΑ ΜΟΥΣΕΙΑ ΣΤΗΝ ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΠΟΧΗ	ΣΤΕΦΑΝΗΣ ΑΛΕΞΗΣ, ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ & ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ ΠΑΔΑ (ΑΝ. ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ)	astefanis@uniwa.gr
A'	ΜΟΥΣΕΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ	ΔΟΞΑΝΑΚΗ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ, Ε.ΔΙ.Π. ΤΜΗΜΑ ΙΣΤΟΡΙΑΣ & ΦΙΛΟΣΟΦΙΑΣ ΤΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΕΚΠΑ (ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ)	adoxana@phs.uoa.gr
A'	ΜΟΥΣΕΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ	ΜΟΥΛΙΟΥ ΜΑΡΛΕΝ, ΕΠΙΚΟΥΡΗ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ ΤΜΗΜΑ ΙΣΤΟΡΙΑΣ & ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΑΣ ΕΚΠΑ (ΑΝ. ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ)	mmouliou@arch.uoa.gr
B'	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΜΟΥΣΕΙΑΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟΓΡΑΦΙΑ	ΤΖΩΡΤΖΗ ΚΑΛΗ, ΕΠΙΚΟΥΡΗ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ, ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ (ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ)	ktzortzi@upatras.gr
B'	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΜΟΥΣΕΙΑΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟΓΡΑΦΙΑ	ΜΑΚΡΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ & ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ ΠΑΔΑ (ΑΝ. ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ)	demak@uniwa.gr

B'	ΜΟΥΣΕΙΑΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	ΝΤΡΙΝΙΑ ΧΑΡΙΚΛΕΙΑ, ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ ΤΜΗΜΑ ΓΕΩΛΟΓΙΑΣ & ΓΕΩΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΕΚΠΑ (ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ)	cntrinia@geol.uoa.gr
B'	ΜΟΥΣΕΙΑΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	ΜΟΥΛΙΟΥ ΜΑΡΛΕΝ, ΕΠΙΚΟΥΡΗ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ ΤΜΗΜΑ ΙΣΤΟΡΙΑΣ & ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΑΣ ΕΚΠΑ (ΑΝ. ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ)	mmouliou@arch.uoa.gr
B'	ΝΟΗΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΜΟΥΣΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΚΘΕΣΕΩΝ- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΜΟΥΣΕΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ	ΜΟΥΛΙΟΥ ΜΑΡΛΕΝ, ΕΠΙΚΟΥΡΗ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ ΤΜΗΜΑ ΙΣΤΟΡΙΑΣ & ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΑΣ ΕΚΠΑ (ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ)	mmouliou@arch.uoa.gr
B'	ΝΟΗΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΜΟΥΣΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΚΘΕΣΕΩΝ- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΜΟΥΣΕΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ	ΔΡΑΝΔΑΚΗ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ, ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ ΤΜΗΜΑ ΙΣΤΟΡΙΑΣ & ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΑΣ ΕΚΠΑ (ΑΝ. ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ)	adrاندaki@arch.uoa.gr
B'	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΗΤΗΡΗΣΗ ΣΥΛΛΟΓΩΝ ΚΑΙ ΜΝΗΜΕΙΩΝ	ΣΤΕΦΑΝΗΣ ΑΛΕΞΗΣ, ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΗΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ & ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ ΠΑΔΑ (ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ)	astefanis@uniwa.gr
B'	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΗΤΗΡΗΣΗ ΣΥΛΛΟΓΩΝ ΚΑΙ ΜΝΗΜΕΙΩΝ	ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ, ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΑΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΗΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ & ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ ΠΑΔΑ (ΑΝ.ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ)	blabro@uniwa.gr
B'	ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ, ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΥΛΛΟΓΩΝ	ΑΛΕΞΑΚΗ ΕΥΓΕΝΙΑ, ΕΠΙΚΟΥΡΗ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ ΤΜΗΜΑ ΙΣΤΟΡΙΑΣ & ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΑΣ ΕΚΠΑ (ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ)	ealexaki@arch.uoa.gr

Β'	ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ, ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΥΛΛΟΓΩΝ	ΜΟΥΛΙΟΥ ΜΑΡΛΕΝ, ΕΠΙΚΟΥΡΗ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ ΤΜΗΜΑ ΙΣΤΟΡΙΑΣ & ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΑΣ ΕΚΠΑ (ΑΝ. ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ)	mmouliou@arch.uoa.gr
Γ'	ΜΕΛΕΤΕΣ ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΩΝ ΜΟΥΣΕΙΩΝ ΚΑΙ ΜΝΗΜΕΙΩΝ	ΠΑΝΑΓΙΑΡΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ & ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ ΠΑΔΑ (ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ)	gpanag@uniwa.gr
Γ'	ΜΕΛΕΤΕΣ ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΩΝ ΜΟΥΣΕΙΩΝ ΚΑΙ ΜΝΗΜΕΙΩΝ	ΔΕΡΜΙΤΖΑΚΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ, Ε.ΔΙ.Π. ΤΜΗΜΑ ΙΣΤΟΡΙΑΣ & ΦΙΛΟΣΟΦΙΑΣ ΤΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΕΚΠΑ (ΑΝ. ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ)	aikdermi@phs.uoa.gr

ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ ΔΠΜΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

	Όνοματεπώνυμο	Γνωστικό Αντικείμενο	Σχέση Εργασίας	E-MAIL
1	Βουδούρης Παναγιώτης	Ορυκτολογία Πετρολογία	- Καθηγητής, Τμήμα Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντο ς, ΕΚΠΑ	voudouris@geol.uoa.gr
2	Γιαννουλάκη Μαρία	Συντήρηση Αρχαιοτήτων Έργων Τέχνης	και Ακαδημαϊκή Υπότροφος, Τμήμα Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης, ΠΑΔΑ	mgiann@uniwa.gr
3	Δερμιτζάκη Αικατερίνη	Μουσειολογία	Μέλος ΕΔΙΠ, Τμήμα Ιστορίας και Φιλοσοφίας της Επιστήμης, ΕΚΠΑ	aikdermi@phs.uoa.gr
4	Δοξανάκη Αναστασία	Μουσειολογία	Μέλος ΕΔΙΠ, Τμήμα Ιστορίας και Φιλοσοφίας της Επιστήμης, ΕΚΠΑ	adoxana@phs.uoa.gr
5	Δρανδάκη Αναστασία	Βυζαντινή και Μεταβυζαντινή ζωγραφική & υλικός πολιτισμός	Αναπλ. Καθηγήτρια, Τμήμα Ιστορίας- Αρχαιολογίας, ΕΚΠΑ	adrandaki@arch.uoa.gr
6	Ζούνης Πέτρος	Πολιτιστική Διαχείριση	Μέλος ΕΔΙΠ, Τμήμα Επικοινωνίας και Μ.Μ.Ε., ΕΚΠΑ	thzounis@media.uoa.gr
7	Καλεσοπούλου Δέσποινα	Μουσειακή Αγωγή	Επικ. Καθηγήτρια, Τμήμα Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία, ΠΑΔΑ	deskal@yahoo.com

11	Λαμπρόπουλος Βασίλειος	Συντήρηση Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης	Αφυπηρετήσας Καθηγητής, Τμήμα Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης, ΠΑΔΑ	blabro@uniwa.gr
12	Μακρής Δημήτριος	Πληροφορική και Ψηφιακές Εφαρμογές	Αναπλ. Καθηγητής, Τμήμα Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης, ΠΑΔΑ	demak@uniwa.gr
14	Μανέτα Χριστίνα	Συντήρηση Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης	Μέλος ΕΔΙΠ, Τμήμα Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης, ΠΑΔΑ	christina.maneta@gmail.com
15	Μούλιου Μάρλεν	Μουσειολογία	Επικ. Καθηγήτρια, Τμήμα Ιστορίας-Αρχαιολογίας, ΕΚΠΑ	mmouliou@arch.uoa.gr
16	Ντρίνια Χαρίκλεια	Παλαιοοικολογία-Ιζηματολογία	Καθηγήτρια, Τμήμα Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος, ΕΚΠΑ	cntrinia@geol.uoa.gr
17	Παναγιάρης Γεώργιος	Συντήρηση Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης	Καθηγητής, Τμήμα Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης, ΠΑΔΑ	gpanag@uniwa.gr
18	Παπαδάτος Ιωάννης	Προϊστορική Αρχαιολογία	Καθηγητής, Τμήμα Ιστορίας-Αρχαιολογίας, ΕΚΠΑ	gpadat@arch.uoa.gr

19	Ευάγγελος Παπούλιας	Πολιτιστική Πολιτική Διοίκηση	και	Εντεταλμένος Διδάσκων, ΕΔΙΠ ΕΚΠΑ, Δρ Τμήματος Ιστορίας- Αρχαιολογίας ΕΚΠΑ	papoulias@uoa.gr
21	Στεφανής Αλέξης	Συντήρηση Αρχαιοτήτων Έργων Τέχνης	και	Αναπλ. Καθηγητής, Τμήμα Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης, ΠΑΔΑ	astefanis@uniwa.gr
22	Τζώρτζη Καλή	Μουσειακός Σχεδιασμός & Μουσειογραφία	&	Επικ. Καθηγήτρια, Τμήμα Αρχιτεκτόνων, Πανεπιστήμιο Πατρών	ktzortzi@upatras.gr
24	Χαβιαρά Άρτεμις	Συντήρηση Αρχαιοτήτων Έργων Τέχνης	και	Εντεταλμένη Διδάσκουσα, Δρ. Συντήρησης Αρχαιοτήτων & Έργων Τέχνης	chaviaraa@gmail.com
25	Χατζηδάκη Μαρία	Συντήρηση Αρχαιοτήτων Έργων Τέχνης	και	Επικ. Καθηγήτρια, Τμήμα Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης, ΠΑΔΑ	mchatz@uniwa.gr